



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00-12:30, ajournering 10:15-10:35		
Beslutande	Ledamöter Yoomi Renström (S), Ordförande Håkan Englund (S), 1:e vice ordförande Mikael Jonsson (M), 2:e vice ordförande Kent Olsson (L) Joel Henning (MP) Hans Jonsson (C) Gun-Marie Swessar (C) Björn Mårtensson (C) Jennie Forsblom (KD) §§ 1-20 Ersättare Einar Wängmark (S) tjänstgörande för Jan-Åke Lindgren Bertil Eriksson (KD) §§ 1-20, tjänstgörande för Jennie Forsblom (KD) §§ 21-25 Lennart Englund (SD) tjänstgörande för Fredrik Engh (SD) Pär Johansson (M) Olle Berglund (MP)		
Övriga närvarande	Tillförordnad kommunchef Johan Ljung Ekonomichef Magnus Haraldsson Kommunsekreterare Kristoffer Baas Ekonom Katrin Espes § 6 Utvecklingschef Tomas Larsson § 7		
Justerare	Hans Jonsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2017-02-24		
Underskrifter	Sekreterare	Kristoffer Baas	Paragrafer §§ 1-25
	Ordförande	Yoomi Renström	
	Justerare	Hans Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-02-21		
Datum då anslaget sätts upp	2017-02-24	Datum då anslaget tas ned	2017-03-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Kristoffer Baas		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Dnr 2017/00065 Godkännande av dagordning	4
§ 2	Dnr 2017/00092 Allmänhetens frågestund - Kommunstyrelsen 2017	5
§ 3	Dnr 2017/00093 Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2017	6
§ 4	Dnr 2017/00056 Budgetuppföljning	8
§ 5	Dnr 2017/00055 Information om bokslut 2016.....	9
§ 6	Dnr 2016/00498 Kommunstyrelsens mål avseende resfria möten - rapport	10
§ 7	Dnr 2017/00095 Information om arbetsmarknadsprojekt.....	11
§ 8	Dnr 2016/00704 Pågående investeringar för tilläggsbudgetering 2017	12
§ 9	Dnr 2016/00705 Pågående investeringar VA för tilläggsbudgetering 2017.....	16
§ 10	Dnr 2017/00051 Utdelning BORAB	18
§ 11	Dnr 2017/00094 Information om Kommunalförbundet Södra Hälsingland.....	19
§ 12	Dnr 2017/00059 Kommunstyrelsens Årsbokslut 2016.....	20
§ 13	Dnr 2016/00643 Revisionsrapport om kommunens delårsrapport 2016.....	22
§ 14	Dnr 2017/00040 Målstyrningsmodellen Ovanåkers kommun	25
§ 15	Dnr 2016/00690 Riktlinjer vid resor i tjänsten	26
§ 16	Dnr 2016/00128 Nytt avtal och reglemente för företagshälsa Gävleborg.....	28
§ 17	Dnr 2015/00286 Förfrågan TiB funktion Södra Hälsingland.....	29
§ 18	Dnr 2017/00005 Marknadsföring vid evenemang 2017, sponsring	31
§ 19	Dnr 2017/00042 KKiK - Servicemätning via telefon och e-post	33
§ 20	Dnr 2015/00445 Medborgarförslag - sänk eller ta bort kostnaden för motorvärmastolparna för anställda	35



Kommunstyrelsen

§ 21	Dnr 2017/00077	
	"Anpassningsuppdraget" - delrapport	37
§ 22	Dnr 2017/00080	
	Nominering till SMÅKOMs styrelse	40
§ 23	Dnr 2017/00081	
	Deltagande vid SMÅKOMs rikskonferens	41
§ 24	Dnr 2017/00010	
	Delegationsbeslut för kommunstyrelsen 2017	43
§ 25	Dnr 2017/00011	
	Meddelanden till kommunstyrelsen 2017	45

Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2017/00065

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande förändring:

- Helsing Net Ovanåker AB - Utökad borgen för fiberutbyggnad - Utgår.

§ 2

Dnr 2017/00092

Allmänhetens frågestund - Kommunstyrelsen 2017

Ärendet

Kommunstyrelsens sammanträden är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis).

Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på ”Allmänhetens frågestund”.

Det fanns inte några frågor.

§ 3

Dnr 2017/00093

Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2017

Ärendet

Kommunalråd Yoomi Renström (S)

Regionsamråd

- Diskuterades att söka ett regionalt arbetsmarknadsprojekt via ESF fonderna.
- Regionen kommer skicka ut en remiss rörande innovationsutveckling och Smart specialisering. Viktigt att vi lägger ett lokalt perspektiv på regionens strategi.

Folkhälsoråd

Folkhälsorådet diskuterade bland annat ett folkhälsoprojekt "En frisk generation" som regionen är intresserad av att samordna tillsammans med kommunerna. Innan beslut om detta tas bör frågan om resursfördelningen mellan region och kommunerna vara klarlagd.

Placering av statlig myndighet i Bollnäs

Bollnäs arbetar aktivt gentemot regeringen för bli aktuell som lokaliseringsort i frågan om utplacering av statliga myndigheter. Ljusdal och Ovanåker stöttar Bollnäs i den frågan eftersom vi ser oss som ett större arbetsmarknadsområde.

Vice ordförande Håkan Englund (S)

Hälsingerådet

Håkan Englund och Jennie Forsblom har tillsammans med Hälsingerådet varit på studiebesök i Västra Götalandsregionen. Studiebesöket hade fokusområde samverkan mellan kommuner och regioner och vilka typer av samverkansformer som förekommer.

Andre vice ordförande Mikael Jonsson (M)

Trafikverket

Mikael Jonsson har tillsammans med strategisk planerare Gunilla Jonsson varit på ett möte med trafikverket. Anledningen till att mötet ägde rum är för att diskutera trafikverkets arbete att ta fram en "Nationell plan för transportsystemet för 2018-2029" som hanterar ca 622 miljarder kronor. Ärendet kommer ut på remiss till kommunerna i augusti.

Vid mötet upplevdes det att bland annat att Region Gävleborg predikade för ostkustbanan när det gäller persontrafik. Godstrafik hänvisades till norra stambanan vilken redan nu är svår hanterad gällande logistik. Det är av vikt att berörda kommuner börjar förbereda sig och organisera sig för att hantera förslaget.

Vidare bör Hälsingerådet ta med ärendet som en punkt i dess dagordning för att kunna föra en dialog i ärendet.

Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2017/00056

Budgetuppföljning

Ärendet

Ekonomichef Magnus Haraldsson presenterade budgetuppföljningen för konto 706.

§ 5

Dnr 2017/00055

Information om bokslut 2016

Ärendet

Ekonomichef Magnus Haraldsson presenterade bokslutet för 2016.

I princip är arbetet klart. Resultatet landar på ca 56,6 mnkr.

Anledningen till att resultatet visar ett så pass stort överskott är framförallt till följd av tre delar:

1. Ensamkommande barn redovisar överskott på 19,1 mnkr
2. Flyktingpengar redovisar överskott på 17,3 mnkr
3. Placeringar redovisar överskott på 7,4 mnkr

Dessa delar summeras till 43,8 mnkr, och är att betrakta som engångskaraktär.

Resultatet utan posterna blir 12,8 mnkr.

Beslutsunderlag

Driftredovisning 2016

§ 6

Dnr 2016/00498

Kommunstyrelsens mål avseende resfria möten - rapport

Kommunstyrelsens beslut

- Målet finns i styrkortet för 2017, mätmetoden som presenterades anses bra för att följa upp målet.
- Förtroendevalda tar med frågan till kommun/region-gemensamma sammankomster för att lyssna hur dessa arbetar med samma typer av mål.

Ärendet

Katrin Espes presenterade hur arbetet med mätmetoder för att mäta antal resfria möten fungerat. Mätningen har gjorts genom enkätfrågor under november, enkäterna innehöll även attitydfrågor för att fånga mjuka värden.

Resultatet visade att många hade resor utanför kommunen, många hade även använt sig av resfria möten.

Beslutsunderlag

Rapport om resfria möten.

§ 7

Dnr 2017/00095

Information om arbetsmarknadsprojekt

Ärendet

Utvecklingschef Tomas Larsson presenterade arbetet med arbetsmarknadsprojektet LX som pågått under ca fyra månader.

Enligt Arbetsförmedlingen ser arbetslöshetsstatistiken för Ovanåker bättre ut än tidigare.

Ett nytt arbetsmarknadsprojekt som är under planering är reformen med Extratjänster. Inriktningen är att Ovanåker gör plats för ca 30 tjänster inom skolans och omsorgernas verksamheter med start någon gång i april. I denna grupp kommer kvinnor att ha prioritet eftersom de generellt har svårare att komma ut på arbetsmarknaden.

§ 8

Dnr 2016/00704

Pågående investeringar för tilläggsbudgetering 2017**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige tilläggsbudgeterar 45 257 tkr för pågående investeringar 2017. Tilläggsbudgeteringen specificeras nedan.

Specifikation Pågående investeringar, 46 257 tkr

Investerings- nummer	Benämning	Tilläggsbudget
6387	Celsiuskolan: samlad F-9	23 990
6388	Rotebergs skola: Fönsterbyten	-108
4339	Knåda skola: Ombyggnad av soprum	150
4342	Lillboskolan: Utökning av undervisningslokaler	257
6389	Lillboskolan: Solcellsinstallation	720
4361	Lillboskolan: Ombyggnad Tuvans förskola	400
4344	Alftaskolan: Byte av ventilationsaggregat kök	348
4362	Alftaskolan: Akustikåtgärder	270
4363	Alftaskolan: Fritidsgård Alfta, Grottan	2 600
2318	Alftaskolan: Moduler	137
6372	Öjestugan: Varmbonat vagnförråd	158
4349	Nordanäng förskola: Byte ventilationsaggregat	-22
4364	Ospecificerat förskolor: Utemiljöer förskolor	270
4365	Gyllengården: Uppfylla brandkrav 2016	451
4355	Hälsocentralen i Alfta: Ny reception	190
3386	Hälsocentralen i Alfta: Larm	120
6390	Hälsocentralen i Alfta: Byte av tilluftsdon	150
3387	Kommunhuset: Larm	250
6391	Kommunhuset: Byte av korridorbelysning 2016	160
6376	Edsbyns bibliotek: Kulturum	299
4109	Edsbyns museum - omlokalisering, projektering	73
6411	Äldreboende 48 platser	-154

Kommunstyrelsen

2314	Celsius sim- o sporthall: Nyinvestering i form av friskvårdutrustningar.	17
6378	Celsius sim- o sporthall: Projektering simhallen	503
4358	Celsius sim- o sporthall: Underhåll	423
4367	Celsius sim- o sporthall: Ytskiktsrenoveringar	2 600
3388	Övrigt: Utegyms – Alfta	07
4360	Ön: Fotbollens omklädningsrum projektering	76
6393	Ön:Omklädningsrum fotbollen	2 964
3391	Ridanläggningen: Traktor	500
6379	Södran: Nya utbildningslokaler	1 911
6394	Stallet i Svabensverk: Byte tak samt konstruktionsförbättring	473
6397	Projektering västra Centralgatan	73
6399	Förbättrad besöksparkering Edsbyns bibliotek	792
6142	Trafiksäkerhet Ullungfors, kommunens del	343
7102	Markförsörjning	199
8302	LBC området mark	319
8303	Mark Norra torget Edsbyn	08
8307	Marklösen inom planlagda områden för näringslivet	300
8308	Industimark	53
8309	Marklösen inom planlagda områden för näringslivet	300
8310	Industimark	250
4368	Reinvestering belysningsanläggning	130
2313	Hänvisningssystem växeln	12
1326	Datorinvesteringar	-18
2618	Bildprojektorer	30
1646	Specialundervisning för elever i behov av särskilt stöd	30
2619	Trådlösa nätverk	09
2620	Utbyte gamla skrivare	30
1647	En-till-en satsning till alla sexor	41
1648	Elevdatorer/Pekplattor förskola-ÅK5	212
1650	Personaldatorer förskola, grundskola, förvaltning	-58



Kommunstyrelsen

2129	Diariesystem/ärendehant.	308
2708	Trygghetslarm	36
2205	Datasystem MBN	387
3380	Traktor	350
2712	Trygghetslarm	200
2713	Verksamhetssystem-LifeCare, Nyckelfritt, ÄBIC	245
3625	Inredning, utemiljö m.m, Stenabro förskola	495

Förslag till beslut under sammanträdet

Mikael Jonsson (M) gör följande ändringsyrkande:

- Investering 4345 - Alftaskolan: Ombyggnad av soprum, 300 tkr, utgår.
- Investering 3385 - Alftaskolan: Larm Bergska Villan, 50 tkr, utgår.
- Investering 4105 - Fritidsgård Alfta, 605 tkr, utgår.

Tilläggsbudgeteringen minskas därmed från 46 212 tkr till 45 257 tkr.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande frågar om kommunstyrelsen antar eller avslår Mikael Jonssons (M) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

Ärendet

Vid årsbokslut görs en genomgång av samtliga investeringar. Investeringarna bedöms som avslutade eller pågående. I detta ärende redogörs för de pågående investeringarna.

Fråga om vilka investeringar som är pågående har skickats ut till samtliga berörda förvaltningschefer. Svaren har sammanställts av ekonomiavdelningen. Av sammanställningen framgår att totalt 62 (efter beslut 59) investeringar bedöms som pågående och kommer att slutföras 2017 eller senare. Totalt belopp att tilläggsbudgetera är 46 212 tkr (efter beslut 45 257 tkr).



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Investeringsredovisning 2016

Tjänsteskrivelse Johan Brodin, 2017-01-26

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 4, 2017-02-06

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 9

Dnr 2016/00705

Pågående investeringar VA för tilläggsbudgetering 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige tilläggsbudgeterar 479 tkr för pågående investeringar VA 2017. Tilläggsbudgeteringen specificeras nedan.

Specifikation Pågående investeringar VA, 479 tkr.

Investerings-nummer	Benämning	Tilläggsbudget
5516	Upprustning av befintliga VA-anläggningar.	106
3516	Upprustning pumpstationer	201
5515	Reinvestering verk	-01
7532	Huvudvattenledning Edsbyn-Ämnebo	-15
7533	Sanering VA Runemo	02
7544	Överföringsledning Viksjöfors-Landfäste	-151
7545	Överföringsledning Sjöledning Viksjön	272
7542	Sanering VA Öjeområdet	0
7540	Inläckageåtgärder 2016 (Lobonäs Öjung)	66

Ärendet

Vid årsbokslut görs en genomgång av samtliga investeringar. Investeringarna bedöms som avslutade eller pågående. I detta ärende redogörs för de pågående investeringarna inom kommuns vatten och avloppsverksamhet.

Fråga om vilka investeringar som är pågående har besvarats av ekonom på Helsingevatten AB. Svaret har sammanställts av ekonomiavdelningen. Av sammanställningen framgår att totalt 9 investeringar bedöms som pågående och kommer att slutföras 2017 eller senare. Totalt belopp att tilläggsbudgetera är 479 tkr.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Investeringsredovisning 2016

Tjänsteskrivelse Johan Brodin, 2017-01-26

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 5, 2017-02-06

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 10

Dnr 2017/00051

Utdelning BORAB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att utdelningen från BORAB ska uppgå till 940 kr per aktie för 2016.

Ärendet

Samtal har förts med representanter för Bollnäs Stadshus AB om rimlig utdelningen för 2016. Ovanåkers kommun äger 200 aktier och Bollnäs Stadshus AB de resterande aktierna av de totalt 600 aktierna i BORAB. Förslaget till utdelning för 2016 är 940 kr per aktie. Utdelningen för Ovanåkers kommun blir då 188 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Magnus Haraldsson, 2017-01-27

Kommunstyrelsen arbetsutskott § 6, 2017-02-06

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen, Bollnäs kommun, BORAB

§ 11

Dnr 2017/00094

Information om Kommunalförbundet Södra Hälsingland

Ärendet

Håkan Englund (S) informerade om KFSH:s verksamhet.

KFSH bildades 2009, bildades som ett öppet kommunalförbund vilket innebär att fler områden kan läggas till i förbundet. Idag hanterar förbundet bland annat hanteras räddningstjänst, tillsyn brandskydd, alkoholtillstånd och uppföljning samt tobak och läkemedel.

De senaste tillskotten är en förvaltarenhet för gode män samt informationssäkerhetsavdelning.

Budget för 2017 är 62 mnkr. 2016 gick förbundet med överskott.

§ 12

Dnr 2017/00059

Kommunstyrelsens Årsbokslut 2016

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen godkänner upprättat årsbokslut avseende 2016 års verksamhet inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
- Kommunstyrelsen inlämnar till ekonomiavdelningen sammanfattat underlag inklusive styrkort och måluppfyllelse.

Ärendet

Ekonomiavdelningen upprättar årligen anvisningar som leder till att en årsredovisning upprättas för kommunen. Årsredovisningens syfte är huvudsakligen externt vilket innebär att interna förhållanden utelämnas i stor utsträckning. Utrymmet för varje nämnd/förvaltning är därutöver begränsat vilket leder till att ytterligare prioriteringar av innehållet görs.

I särskild ordning inlämnas ett underlag, bland bilagorna kallad förvaltningsberättelse, till ekonomiavdelningen för att utgöra del av kommunens årsredovisning.

I syfte att ge en något fylligare bild ges här kommunstyrelsen möjlighet att ta del av hela det inlämnade materialet från avdelningscheferna som bilagor till förvaltningsberättelsen. Observera att dessa inte inlämnas till ekonomiavdelningen för att ingå i årsredovisningen.

Att särskilt notera

Ekonomiskt resultat

Det sammanvägda resultatet för Kommunstyrelsens ansvarsområde uppgår till + 3 510 tkr. Att jämföra med de två prognoser som lämnats under året och uppvisat + 677 tkr vid tertialuppföljningen och + 1 215 tkr vid delårsbokslutet utgör det en betydande avvikelse.

Några enskilda faktorer som orsakat detta är

- Tjänstledigheter, sjukskrivningar, föräldraledigheter har påverkat kostnaderna avsevärt då de i stora delar inte återbesatts. Detta i sak har lett till att delar av de åtgärder som skulle genomförts har prioriterats ned. Ett ex. här är kompletterande personalresurs inom ekonomiavdelningen vilket först mot slutet av året effektuerats.
 - Effekt mellan 1,25 mnkr – 1,35 mnkr

Kommunstyrelsen

- Arbetsmarknadsprojekt som redovisats inom en avdelning har trappats ned och växlats upp i projekt som redovisas i sin helhet i projektredovisningen, dvs. inte inom en avdelning.
 - Effekt mellan 900 tkr – 1 mnkr
- Medel som beviljats från de statliga flyktingmedlen hade längre uppstartstider än vad som var planerat och därmed har inte medlen förbrukats i sin helhet.
 - Effekt mellan 400 – 600 tkr.

I övrigt hänvisas till bilagorna.

Måluppfyllelse

Ekonomiperspektivet är gulmarkerat av orsaker som inte är av direkt ekonomisk karaktär som framgår enligt ovan utan beror på att önskade utvecklingsinsatser fått stå tillbaka då föräldraledigheter och vakanser inte återbesatts. I övrigt hänvisas till bilagorna.

Beslutsunderlag

Förvaltningsberättelse kommunstyrelsen – 2016

Bilagor från avdelningarna till ovan

Styrkort kommunstyrelsen – 2016

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2017-01-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 8, 2017-02-06

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 13

Dnr 2016/00643

Revisionsrapport om kommunens delårsrapport 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avger följande yttrande:

- Kommunstyrelsen konstaterar att den övergripande granskningen av delårsrapporten visar att kommunen i allt väsentligt uppfyller de krav som lagen ställer på innehållet i en delårsrapport. Av kommunens 98 verksamhetsmål är andelen ej uppfyllda mål endast 4% och analysen av ej uppfyllda mål har förbättras.
- Av de sex finansiella målen som Ovanåkers kommun fastställt för 2016 är bedömningen att de två investeringsmålen inte uppnås. I beslutet av de finansiella målen för 2017 har investeringsmålet ändrats till att investeringar som grundprincip ska finansieras med egna medel samt att inlåning maximalt får uppgå till 30 tkr/inv. Att det finansiella målet ändras till att årets resultat och årets avskrivning (finansiering med egna medel) utgör nivån för investeringar tydliggör att investeringsutrymmet inte är ett statiskt belopp, som det nuvarande investeringsmålet indikerar.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Ovanåkers kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av kommunens delårsrapport per den 31 augusti 2016.

Revisionen önskar att kommunstyrelsen lämnar ett yttrande över synpunkterna och kommentarerna i revisionsrapporten.

Ärendet

På uppdrag av Ovanåkers kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av kommunens delårsrapport per den 31 augusti 2016.

Revisionen önskar att kommunstyrelsen lämnar ett yttrande över synpunkterna och kommentarerna i revisionsrapporten.

Nedan följer kommentarerna i rapporten:

Kommentar: Vi bedömer att anvisningar och styrdokument avseende delårsbokslutet som ändamålsenliga. I samband med vår granskning har vi inte noterat några avvikelser.

Kommunstyrelsen

Kommentar: Andelen ej uppnådda mål är låg. Alla avser Barn- och utbildningsnämnden. Analysen av ej uppnådda mål har utvecklats jämfört med tidigare perioder.

För 2016 har Ovanåkers kommun fastställt följande finansiella mål. Målen beskrivs i budgeten för 2016.

- Verksamhetens nettokostnader i förhållande till skatter och generella statsbidrag ska under budgetperioden vara högst: 2016 99,0 %, 2017 98,5 % och 2018 98,0 %. Kommentar: I budgeten för 2016 har man övergivit detta mål. I budget för 2016 inklusive tilläggsbudgeteringar är kostnaderna 2,6 mnkr för höga om målet skulle uppnås.
- Resultatet för 2016 skall överstiga noll. Kommentar: Enligt prognosen i delårsrapporten beräknas resultatet för 2016 ge ett överskott på 40 mnkr varför målet bedöms uppnås för 2016.
- Koncernens resultat ska överstiga 3,9 mkr. Kommentar: Prognos för koncernens resultat 2016 är 50 mnkr. Både resultatmålen för kommunen och koncernen kan tyckas vara låga med hänsyn till att man har ett mål för verksamhetens nettokostnader som innebär att resultatmålet borde vara väsentligt högre ställda.
- Skattesats för 2016 21,86 % (oförändrad)
- Den årliga investeringsvolymen skall understiga 30 mnkr för den skattefinansierade verksamheten sett över en period två år innan och två år efter budgetåret. Målet ger uttryck för att kommuns investeringar skall finansieras utan upplåning då de skall överensstämma med årets avskrivningar. Prognos för 2016 är 94,4 mnkr. Kommentar: Det finansiella målet överskrids med stor marginal. Tidigare var målet 15 mnkr vilket ändrades 2015 till 30 mnkr.
- Den årliga investeringsvolymen för den avgiftsfinansierade verksamheten (VA) ska uppgå till 5 mnkr per år sett över en period två år innan och två år efter budgetåret. Målet ger uttryck för att kommuns investeringar skall finansieras utan upplåning då de skall överensstämma med årets avskrivningar. För 2016 är prognosen 7,6 mnkr. Kommentar: Målet uppnås ej.

Kommunstyrelsen

Kommentar: Soliditeten har förbättrats kraftigt de senaste åren. Detta kommer sig av en kombination av att de pensioner som redovisas som ansvarsförbindelse minskar samt att resultatet för perioden är positivt. Kommunens balanslikviditet har förbättrats jämfört med 2015.

Kommentar: Kommunen redovisar ett stort överskott i delårsbokslutet och även i prognosen för helåret. Resultatet mätt i procent av skatteintäkter och generella bidrag är väsentligt högre än tidigare perioder. Detta gäller både för delårsbokslutet och prognosen.

Kommentar: I och med att man har ett mål om att verksamhetens nettokostnader skall vara högst 99,0 % av skatteintäkter och generella bidrag är det märkligt att man redan i budgeten har övergivit detta mål och lagt ett förhållande om 99,4 %. Även om skillnaden mellan det finansiella målet och det budgeterade resultatet i år är lägre än tidigare år är vår uppfattning är att man i antagandet av budget bör anpassa denna så att det finansiella målet uppnås.

Kommentar: Den övergripande granskningen av delårsrapporten visar att kommunen i allt väsentligt uppfyller de krav som lagen ställer på innehållet i en delårsrapport.

Kommentar: Enligt vår översiktliga granskning av kommunens periodiseringar har detta skett för de väsentligaste posterna, dock har precisionen ej varit lika som vid årsbokslut. Vi finner detta tillräckligt noggrant för att resultatet inte skall vara missvisande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Magnus Haraldsson, 2017-01-26

Revisionsrapport om kommunens delårsrapport 2016

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 9, 2017-02-06

Skickas till

För kännedom: Revision och Ekonomiavdelningen

§ 14

Dnr 2017/00040

Målstyrningsmodellen Ovanåkers kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar Målstyrningsmodellen.
2. Dokumentet ersätter tidigare beslutade målstyrningsmodellen som antogs av kommunfullmäktige 2006-04-24 § 23 och tillämpningsjustering som gjordes av målstyrningsmodell 2015.

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommuns målstyrningsmodell antogs av kommunfullmäktige 2006-04-24 § 23. Våren 2014 påbörjades ett arbete för att utveckla målstyrningsmodellen vilket inleddes med en genomgång för kommunstyrelsen av befintlig styrkortmodell. Arbetet fortsatte våren 2015 där vissa justeringar genomfördes av uppbyggnaden av det koncernövergripande styrkortet. Justeringar gjordes för perspektiv och inriktningsmål som sedan beslutades Kf § 42, 2015-05-04. Riktlinjerna för målstyrningsmodellen uppdaterades därefter med översiktliga tillämpningsanvisningar för att möjliggöra den praktiska hanteringen av styrkortet.

En ny målstyrningsmodell har tagits fram i syfte att beskriva processen och styrkortets beståndsdelar. Dokumentet ersätter det tidigare beslutade målstyrningsmodellen som antogs av kommunfullmäktige 2006-04-24 § 23 och den tillämpningsjustering som gjordes 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Katrin Espes, 2017-02-01

Målstyrningsmodellen

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 10, 2017-02-06

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 15

Dnr 2016/00690

Riktlinjer vid resor i tjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige antar ”Resepolicy – Riktlinjer vid resor i tjänsten”.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har på uppdrag av Kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag på ny resepolicy. Den nu gällande resepolicyen är från 2004 och mycket har hänt sen dess. Kommunen har idag en fungerande bilpool och bussarna har tätare avgångar. Till detta har vi ett miljömål som kräver en uppdatering av den kommunala resepolicyen. Det finns också ett intresse av att kommunhuset ska bli ”cykelvänlig arbetsplats” vilket kräver att cykling tas upp i resepolicyen.

Ärendet

Innehållsmässigt är det mesta från den tidigare resepolicyen med i detta nya förslag. Den stora skillnaden är att denna nya är skriven så det ska vara lätt att ta till sig innehållet och använda riktlinjerna i det vardagliga arbetet.

Grunden i de nya riktlinjerna är att man ska följa prioriteringsordningen:

1. Resfria möjligheter
2. Cykla eller gå
3. Res kollektivt
4. Bilpoolen (alternativt hyrbil utifrån hur avtalen ser ut)
5. Egen bil

Sista steget egen bil ska endast vara en nödlösning för de tjänstemän som utgår från sin arbetsplats. För politiker som utgår från hemmet kan användandet av egen bil bli nödvändig, beroende på hur långt man har till mötet eller närmaste busshållplats.

Kommunstyrelsen

Nytt är att man i första hand ska bedöma om resan är nödvändig, om det finns möjlighet till telefon/webbmöte till exempel. Detta enligt det lokala miljömålet: 7. Senast 2020 ska kommunens rese- och transportpolicy utökas för att även innehålla riktlinjer för mötesplanering/resfria möten. Den policyn ska implementeras.

Nytt är också att man ska välja att cykla eller promenera i första hand, om avståndet tillåter detta.

Beslutsunderlag

Resepolicy – Riktlinjer vid resor i tjänsten.

Tjänsteskrivelse Fia Johannessen, 2016-12-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 12, 2017-02-06

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Förvaltningschefer och Fia Johannessen

§ 16

Dnr 2016/00128

Nytt avtal och reglemente för företagshälsa Gävleborg

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar det nya avtalet om företagshälsovård och reglementet för den gemensamma nämnden för företagshälsa att gälla från och med 2016-07-01

Ärendet

Bollnäs-, Gävle-, Ockelbo och Ovanåkers Kommuner och Region Gävleborg, nedan kallad Regionen har kommit överens om att från och med den 1 januari 2015 inrätta en gemensam nämnd om samverkan inom företagshälsofrågor som ankommer på Kommunerna och Regionen i egenskap av arbetsgivare. Till grund för denna samverkan träffades ett avtal härom. Sedan nu även Hudiksvalls kommun önskar medverka i den gemensamma nämnden upphör härvid det tidigare ingångna avtalet mellan Bollnäs-, Gävle-, Ockelbo och Ovanåkers kommuner och Regionen fr. o. m. 2016-07-01, då nedanstående avtal träder i kraft. Då Hudiksvalls kommun har egen anställd FHV-specialistkompetens begränsas antalet anställda som utgör beräkningsgrund för den årliga betalningen till 2300 anställda 2016. Resterande anställda omfattas beräkningsmässigt av kommunens egen FHV-personal. Parterna är överens om att erbjuda ytterligare kommuner i Gävleborgs län att ansluta sig till den gemensamma nämnden. Regionen är värdkommun för nämnden.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal och reglemente

Tjänsteskrivelse Mona Persson, 2016-02-18

Personalutskottet § 8, 2016-03-01

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 13, 2017-02-06

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Hans Gradin och Björn Mårtensson, den gemensamma nämnden för företagshälsa

§ 17

Dnr 2015/00286

Förfrågan TiB funktion Södra Hälsingland

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår Kommunalförbundet södra Hälsingland att inrätta funktionen Tjänsteman i Beredskap, TiB, i samverkan med Bollnäs, Ovanåkers och Söderhamns kommuner.
2. Finansiering sker inom Kommunstyrelsens ekonomiska ram.

Ärendet

Statliga och regionala myndigheter har ett ansvar att ha en tjänsteman i beredskap (TiB). Något sådant krav finns inte på kommunal nivå. Dock påpekades i den statliga alarmeringsutredningen (2013:303) att varje kommun skulle ha en TiB. Frågan om behovet av TiB-funktion i södra Hälsingland har initierats vid möte med direktionen 2015-05-06, § 26. Beslutet i direktionen blev att frågan ska utredas och att medlemskommunerna ska tillfrågas i ärendet.

Ärendet har varit uppe för diskussion inom Ovanåkers kommun där det bedömts att övriga kommuners ställningstagande ska avvaktas. Förslaget utgörs av en samordnad lösning mellan kommunerna och samordnas utav Kommunalförbundet södra Hälsingland med funktionen Befäl i Beredskap.

Motiv till inrättande av funktionen återfinns i den skrivelse KFSH upprättade 2015-06-05.

Budget för TiB återfinns i kommunstyrelsens budgetram för 2017 - 2019, där 55 000 kronor är anslaget per år.

Söderhamns kommunstyrelse beslutade 2015-10-08, § 286 och Bollnäs kommun beslutade 2016-12-01, § 212, att under förutsättning att också Ovanåkers kommun fattar samma beslut, att förslå kommunalförbundet södra Hälsingland att för medlemskommunerna inrätta en Tjänsteman i Beredskap (TiB).

Beslutsunderlag

Söderhamns kommunstyrelsens protokoll 2015-10-08, § 286

Bollnäs kommunstyrelsens protokoll 2016-12-01, § 212

Skrivelse 2015-06-05 från kommunalförbundet södra Hälsingland

KFSH:s protokoll 2015-05-06, § 26



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2017-01-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 14, 2017-02-06

Skickas till

För kännedom: Bollnäs kommun, Söderhamns kommun,
Kommunalförbundet södra Hälsingland, Ekonomiavdelningen

§ 18

Dnr 2017/00005

Marknadsföring vid evenemang 2017, sponsring

Kommunstyrelsens beslut

1. Den årliga budgeten på 200 000 kr kommer under 2017 att gå till följande:
 - 50 000 kr avsätts för materialframställan/inköp av gåvor till deltagande vid evenemang.
 - 10 000 kr avsätts för nationaldagsfirande på Hälsingegård Löka.
 - För evenemang som genomförs i kommunen kan sponsring ges med 5 000 kr/evenemang. För större nationella evenemang kan sponsring ges med 10 000 kr. Sista ansökningsdag är 1 mars 2017 och betalas ut under förutsättning att erforderliga politiska beslut tas.
2. Kulturchef, näringslivschef, turismansvarig och informationschef väljer ut vilka evenemang som representanter från Ovanåkers kommun ska delta vid. Ca 3 evenemang kommer att väljas ut för 2017.

Riktlinjer för ansökan

Föreningen ska ha en webbplats eller likvärdigt där Ovanåkers kommun får ha en banner med länk till www.ovanaker.se där tips på andra aktiviteter finns.

Evenemangen ska vara drogfria.

Evenemanget ska rikta sig till besökare utanför kommunen.

Förväntat besöksantal ska vara minst 300 personer för sponsring med 5 000 kr och minst 2 000 personer för sponsring med 10 000 kr. Uppvisa gärna statistik från 2016.

Alla föreningar som får ett bidrag från Ovanåkers kommun, exempelvis fritidsavdelningens verksamhetsbidrag, ska där det är möjligt ha en skylt på sin arena.

Sammanfattning av ärendet

Genom att sponsra större evenemang i kommunen har Ovanåkers kommun som mål att locka externa besökare till kommunen. Evenemangen ska läggas in på kommunens evenemangssida på www.ovanaker.se. Detta ger en positiv effekt av att det händer saker i kommunen.



Kommunstyrelsen

Ärendet

Evenemang på en ort kan locka besökare utifrån, vilket i sin tur kan leda till flera positiva effekter på orten och även inflyttning. Förutom sponsring av evenemanget har Ovanåkers kommun deltagit vid 3-4 evenemang under året med syfte att marknadsföra kommunen samt skapa en positiv känsla.

Under två år har vi deltagit vid samma evenemang. För 2017 kommer några eller alla evenemang att bytas ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ulrica Leandersson, 2017-01-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 16, 2017-02-06

Skickas till

För kännedom: Näringslivschef, turismansvarig, kulturchef,
informationschef

§ 19

Dnr 2017/00042

KKiK - Servicemätning via telefon och e-post

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningar och avdelningar ska på arbetsplatsträffar sprida undersökningen/mätningen och diskutera hur de kan stärka upp sina utvecklingsområden.
2. Instruktioner för hälsningsfras vid telefonsamtal, regler för besvarande av e-post, regler för kontaktuppgifter i e-post och hänvisning av telefonen i TRIO ska läggas in i introduktion för nyanställda samt spridas till befintlig personal.
3. Alla anställda ska uppmärksammas på vikten av att hänvisa sin telefon korrekt i TRIO.
4. Uppföljning över vilka aktiva åtgärder som vidtagits sker tidigt under hösten 2017.

Sammanfattning av ärendet

Servicemätningen genomfördes under 4-5 veckor hösten 2016 som en del inom SKL:s nationella projekt KKiK. KKiK står för Kommunernas Kvalitet i Korthet.

De förvaltningar/avdelningar som undersöktes i servicemätningen var: bygglov, förskola, grundskola, individ och familj, äldre, handikapp, kultur och fritid, miljö och hälsa, gator och vägar. 108 samtal och 54 mejl skickades till Ovanåkers kommun.

Det som undersöktes var bland annat om man som medborgare får kontakt med sökt person eller funktion? Hur blir de bemötta? Hur snabbt får de svar? Ringer man tillbaka eller mejlar sina svar snabbt?

Helhetstrycket för samtalen (sammanvägning av alla intryck som de noterat under respektive samtalsförsök) visade på att vi hamnade på plats 135 av 144 undersökta kommuner.

Kommunstyrelsen

Ärendet

Undersökningen är en del i vårt arbete med varumärket. Det är viktigt att tänka på att alla kontakter som vi anställda har med kunder/klienter/medborgare speglar vårt varumärke. Varje medarbetare är ansiktet utåt och varje samtal bör spegla den professionalism och det servicetänk som vi vill ska förknippas med vår kommun.

Då mängden samtal och e-post som ringts och skickats till oss är liten (108 samtal, 54 e-post) är det viktigt att understryka att resultaten endast ger en indikation på hur väl vi har presterat. Resultatet kan användas som en intern intresseväckare och som en utgångspunkt för ett fortsatt arbete inom området.

Mätningen kommer att genomföras regelbundet.

Beslutsunderlag

Rapport "Servicemätning via telefon och e-post" KKiK 2016

Beslutet ska skickas till

Barn-och utbildningsförvaltning, Socialförvaltning,
Samhällsbyggnadsförvaltning, förvaltningschefer, informationschef

Tjänsteskrivelse Ulrica Leandersson, 2017-01-25

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 17, 2017-02-06

§ 20

Dnr 2015/00445

Medborgarförslag - sänk eller ta bort kostnaden för motorvärmastolparna för anställda

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras med följande motivering:

Det krävs en utredning som utröner ekonomiska konsekvenser vid en sänkning av hyran, 50 kr kan användas som inriktningsmål. Vidare ska avtalsformen ses över mellan arbetstagare och Aefab med fokus på uppsägningstid.

Förslag till beslut under sammanträdet

Håkan Englund (S) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

Det krävs en utredning som utröner ekonomiska konsekvenser vid en sänkning av hyran, med 50 kr kan användas som inriktningsmål. Vidare ska avtalsformen ses över mellan arbetstagare och Aefab med fokus på uppsägningstid.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande frågar om kommunstyrelsen antar eller avslår Håkan Englunds (S) återremissyrkande och finner att kommunstyrelsen återremitterar ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag från Carina Wedin angående motorvärmare med förslaget att sänka eller ta bort kostnaden för motorvärmastolpar för att tänka på miljön och sina anställda.

Ärendet

Hysesavtal för motorvärmare tecknas med Alfta Edsbyns fastighetsbolag. I hyresavtalet ingår det egen parkeringsplats med tillgång till ur- och temperaturstyrd motorvärmare. Snö och halkbekämpning ingår.

Kostnad enligt avtal är 165 kr i månaden. Hyran regleras i förhandling med Hyresgästföreningen. På kommunens område, t.ex. skolorna är motorvärmarplatserna hyresfria under juni, juli och augusti.

Kommunstyrelsen

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Enligt den senaste folkhälsomätningen, Hälsa på lika villkor, har den fysiska aktiviteten minskat bland kommunens invånare de senaste 10 åren. Samtidigt visar mätningen att allt fler vill öka sin fysiska aktivitet och allt fler anser att de behöver hjälp med detta. Indikatorerna för både övervikt och fetma visar att sammantaget över tid så har det skett signifikanta försämringar bland våra invånare. Dessa faktorer i kombination har resulterat i att Ovanåkers kommun i verksamhetsplanen för folkhälsa har valt att utöver tidigare, prioriterade folkhälsomål nu även prioritera folkhälsomålen, fysisk aktivitet samt matvanor och livsmedel.

Kommunen som arbetsgivare vill gärna uppmuntra till att anställda utövar fysisk aktivitet, bl.a. genom att personalklubben erbjuder rabatter till sina anställda på olika friskvårdsaktiviteter. Att ta bort kostnaden på motorvärmastolparna motverkar kommunens antagna folkhälsomål både gällande fysisk aktivitet samt att både promenader, cykling och kollektivtrafik är att föredra ur miljösynpunkt.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2015-10-19

Tjänsteskrivelse Ulla-Marie Nilsson, 2017-01-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 18

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelseförvaltningen

§ 21

Dnr 2017/00077

"Anpassningsuppdraget" - delrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit emot rapporten.
2. Vid kommunstyrelsens sammanträde 14 mars förväntas en mer utförlig rapport att presenteras.

Ärendet

Rapport: Anpassningsuppdraget mot 2019

Kommunfullmäktige beslutar 2016-11-21, § 83, att uppdra till kommunstyrelsen att övergripande leda och samordna nämndernas arbete med att ta fram förslag på åtgärdsplan som leder till att budgeten kan justeras så att den ekonomiska planen för 2018 och 2019 uppnår resultatbudgetmålet. Förslaget ska kunna presenteras vid vårens budgetberedning, preliminärt 15 mars.

Kommunchefens ledningsgrupp, KL-gruppen, inledde arbetet med att dela upp verksamheten i en frivillig respektive en obligatorisk. För den frivilliga verksamheten skulle anges motivet till att den bedrivs och för den obligatoriska verksamheten vilket lagrum som ligger till grund för att den bedrivs. Varje förvaltning arbetade självständigt med detta och arbetet lades följaktligen upp på olika sätt. Resultatet sammanställdes i ett gemensamt dokument utan någon form av prioritering. För att göra uppdragets omfattning på förvaltningsnivå hanterbart så gjordes en ungefärlig fördelning av önskat ekonomisk effekt av föreslagna åtgärder mellan fyra förvaltningarna. De större fick omfattningen 6 – 7 mnkr och de mindre mellan 2 – 4 mnkr.

En genomgång av materialet ledde till att det sammanställda underlaget delades upp i fem olika kategorier:

1. Tillräcklig ekonomisk effekt – genomför,
 - a) Tydlig eller betydande ekonomisk effekt som bedöms realistisk att genomföra.
2. Ej tillräcklig ekonomisk effekt – utelämnas vid prioritering,
 - a) Stor osäkerhet om det ger ett ekonomiskt resultat.

Kommunstyrelsen

3. Utred vidare innan ställning till "1" eller "2" tas,
 - a) Områden som sannolikt ger en ekonomisk effekt men kräver utredning för att klarlägga hur det genomförs och eliminera risker att det blir konsekvens för annan nämnd/förvaltning.
4. Fel i tid. Avgörande skjuts på framtiden,
 - a) Ger sannolikt ekonomisk effekt men skjuts på framtiden då effekten i så fall uppnås efter 2019. Till dessa kan vi återkomma.
5. Utelämnas från denna prioritering
 - a) Bedöms mycket osannolika att de genomförs.

Materialet har därefter justerats så att kategorierna 2, 4 och 5 har tagits bort. Gruppering har sedan skett så tillvida att det delats upp i följande:

1. Tillräcklig ekonomisk effekt – genomför,
 - a) Tydlig eller betydande ekonomisk effekt som bedöms realistisk att genomföra.
- 1,3. Utred vidare innan genomförande,

Områden som sannolikt ger en ekonomisk effekt men kräver utredning för att klarlägga hur det genomförs och eliminera risker att det blir konsekvens för annan nämnd/förvaltning
3. Utred vidare innan ställning till "1" eller "2" tas,
 - a) Områden som sannolikt ger en ekonomisk effekt men kräver utredning för att klarlägga hur det genomförs och eliminera risker att det blir konsekvens för annan nämnd/förvaltning.

Arbetet med att formulera utredningsuppdrag har inletts för områden som kan anses var normala uppdrag att lägga inom verksamhetsansvaret.

När förslaget till uppdrag formulerades så underskattades arbetets omfattning och hur det skulle kunna tidsmässigt koordineras mellan kommunstyrelse och nämnder. Uppdraget har utvecklats mot följande process:

I god tid innan budgetberedningen den 17 mars ska ett underlag presenteras/gå ut till budgetberedningen med förslag till åtgärdsområden som kan ligga till grund för fördelning av ekonomiska ramar. Praktisk tillämpning utgörs då av om budgetberedningen anser förslaget rimligt så

Kommunstyrelsen

minskas den berörda nämnden med den summan. När sedan ramarna fastställs av Kommunfullmäktige kan den enskilda nämnden arbeta vidare med att utifrån erhållen ram genomföra åtgärdsförslaget men kan även ta fram alternativt förslag som ger motsvarande ekonomisk effekt. I båda scenariorna så innebär uppdraget att konsekvensbeskriva åtgärderna inför höstens budgetberedning..

Beslutsunderlag

Delrapport om anpassningsarbetet

Skickas till

För kännedom: Christer Engström

§ 22

Dnr 2017/00080

Nominering till SMÅKOMs styrelse

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar nominera Yoomi Renström (S) till ledamot av SmåKoms styrelse.
2. Nomineringen överlämnas till SmåKoms valberedning.

Ärendet

Onsdagen den 26 april 2017 är det dags för SmåKoms årsstämma och rikskonferens. Vid årsstämman väljs styrelseledamöter, valberedning och revisorer. Vi detta tillfälle är förhållande följande:

Tre styrelseledamöter står i tur att avgå.

Ordförande och valberedning (fyra personer) väljs för ett år i taget.

Revisorer, två ordinarie och två ersättare, ska väljas för en tid av två år.

Följaktligen finns nu möjlighet att nominera till tre styrelseplatser och fyra platser i valberedningen. Ordförande väljs bland styrelseledamöterna.

Valberedningen uppmanar nu SmåKoms medlemmar att nominera kandidater ur kommunernas ledningar till styrelsen och andra funktioner i SmåKom.

Beträffande valbarhet gäller följande utdrag ur stadgarna:

"§17. Valbarhet

Valbara till styrelsen är de personer som medlem eller medlemmar nominerar. Till styrelse, valberedning och revisorer kan endast nomineras personer som tillhör en kommun som är medlem i SmåKom. Ledamot i styrelsen bör i första hand utses ur medlemskommunernas politiska ledning. Varje medlemskommun kan representeras av högst en person."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2017-02-08

Skickas till

Valberedningens sammankallande Johanna Söderberg:
johanna.15069@gmail.com eller johanna.soderberg@liv.se
Telefon: 070-6017037

Alt. SmåKom, Box 141, 546 21 Karlsborg. Kontakt: Sekreterare Hilikka Eskelinen, 073 70 87 380 hilkka.eskelinen@smakom.se

§ 23

Dnr 2017/00081

Deltagande vid SMÅKOMs rikskonferens

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att utse följande politiska representation från Ovanåkers kommun till den årliga rikskonferensen för SMÅKOM den 26 – 28 april 2017:

Majoritetsföreträdare Yoomi Renström, (S)

dennes ersättare vid förhinder Kent Olsson (L)

Oppositionsföreträdare Björn Mårtensson, (C)

dennes ersättare vid förhinder Jennie Forsblom (KD)

Ärendet

Småkom bildades i dec 1989 i Vadstena och består av de till befolkningen mindre kommunerna i Sverige – till ytan tillhör denna kommungrupp de största kommunerna i landet. Dessa har sedan 1989 samverkat i ett nationellt nätverk - SMÅKOM - för att bättre hävda sina intressen i relation till de största kommunerna och mot statens myndigheter, regering och riksdag.

Drygt 110 kommuner med cirka 11 000 invånare eller mindre, med några undantag vars befolkning överstiger 11 000, inbjuds regelbundet till nätverket som är en frivillig samverkan mellan kommuner från Pajala och Jokkmokk i norr till Perstorp och Örkelljunga i söder. Samtliga kommuner är medlemmar i Sveriges Kommuner och Landsting.

Sedan 2005 finns även SmåKoms Vänförening – vår egentliga medlemsförening – som spelar en viktig roll i SmåKoms löpande arbete. Våren 2016 är 69 kommuner medlemmar i föreningen. Förteckning över medlemskommuner hittas under www.smakom.se .

En gång om året, under april, hålls en rikskonferens för SMÅKOM vilken inleds med Vänföreningens årsmöte, program och årsmöteshandlingar utsändes tre veckor före rikskonferensen. Vår kommun har för vana att delta i dessa sammanhang då det utgör ett värdefullt nätverk för kommuner av vår storlek p g a gemensamma utgångspunkter/förutsättningar. Sedan några år så har principen utgjorts av att kommunstyrelsen utsett 1 representant från vardera majoritet och opposition.

Tjänstemannaorganisationen avgör själva värdet av närvaro för deras del.

Anmälan sker gemensamt via kommunsekreteraren.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2017-02-08

Skickas till

För kännedom: Deltagare och ersättare, kommunsekreterare för anmälan

§ 24

Dnr 2017/00010

Delegationsbeslut för kommunstyrelsen 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande, vice ordförande och tjänstemän enligt av kommunstyrelsen den 10 maj 2012, § 73 antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegerings beslut (Enligt delegeringsordning antagen av kommunstyrelsen den 29 november 2016, § 183).

Delegationsbeslut

Överenskommelse om införskaffande av Lim-Johan-tavla

Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag avseende Kulturkollo

Ändrad finansiering av projekt bygglovsärenden - Planarkitekt

Ansökan om kameraövervakning - GrimmDrone AB

Ansökan om kameraövervakning - Riksbyggen Ek Förening

Ansökan om kameraövervakning - AMKVO AB

Ansökan om kameraövervakning - Norsecraft Geo Survey, Stockholms län

Ansökan om kameraövervakning - Positionsbolaget AB, Kronobergs län

Ansökan om kameraövervakning - Ovanåkers kommun

Ansökan om kameraövervakning avseende DRiley ABL

Reklamfilmsproduktionsavtal

Tillförordna kommunchef under ordinarie kommunchefs semester

Ansökan om kameraövervakning - FasOut AB

Fullmakt gällande biblioteksverksamhet

Tillförordna förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen under ordinarie förvaltningschefs semester

Kommunstyrelsen

Upptagande av lån

Ansökan om kameraövervakning - Missing people Sweden

Ansökan om kameraövervakning - Sveaskog förvaltning AB

Ansökan om kameraövervakning med drönare, dnr 97-17

Ansökan om kameraövervakning - Sweco Civil

Ansökan om kameraövervakning - Polismyndigheten

Ansökan om kameraövervakning – Derry Philip

Pensionsbesked 2016-11-19 – 2017-02-20

§ 25

Dnr 2017/00011

Meddelanden till kommunstyrelsen 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av de rapporterade meddelandena.

Sammanfattning av ärendet

Inför varje sammanträde har kommunsekreteraren samlat information som kan vara av intresse för kommunstyrelsens ledamöter, informationen presenteras under änderubriken ”Meddelande på kommunstyrelsens sammanträde...”. Nedan följer en innehållsförteckning av vilka ärenden som är presenterade.

1. Mayors for Peace News Flash - December 2016
2. Arvsfondsdelegationens beslut om stöd 2016-12-07 - Edsbyns IF/Bandyförening
3. Sammanträdesprotokoll BORAB 2016-12-15
4. Regleringsfonder 2017
5. Rekommendation från SKL att stärka utveckling och kvalitet på särskilda boenden för äldre nattetid
6. Organisationsförändring inom Centrum för kunskapsstyrning - Protokollsutdrag Regionstyrelsen, 2017-01-25
7. Kommunalförbundet Södra Hälsingland - Direktionsprotokoll 2017-02-06
8. Cirkulär 17:06 - Budgetförutsättningar för åren 2016-2020
9. Sammanträdesprotokoll Överförmyndarnämnden 2017-02-14