



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 08:30 – 11:40, ajournering 09:40-10:10		
Beslutande	Ledamöter Yoomi Renström (S), Ordförande Håkan Englund (S), 1:e vice ordförande Mikael Jonsson (M) Hans Jonsson (C) Jennie Forsblom (KD)		
Övriga närvarande	Ersättare Jan-Åke Lindgren (S) Tjänstemän Kommunchef Christer Engström It-chef Björn Arting § 130 Sekreterare Eva-Lena Zetterdahl		
Justerare			
Justeringens plats och tid	Kommunhuset,		
Underskrifter	Sekreterare	Eva-Lena Zetterdahl	Paragrafer §§ 115-133
	Ordförande	Yoomi Renström	
	Justerare	Hans Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-11-13		
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned	[Datum]	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Eva-Lena Zetterdahl		

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 115	Dnr 2018/00021	
	Godkännande av dagordning	4
§ 116	Dnr 2018/00459	
	Nyupplåning och omsättning av lån 2019	5
§ 117	Dnr 2018/00140	
	Budget- och verksamhetsplan 2019 - 2021	6
§ 118	Dnr 2016/00483	
	Revidering av Reglemente och tillämpningsanvisningar för internkontroll	19
§ 119	Dnr 2018/00523	
	Revidering av Attestreglemente	20
§ 120	Dnr 2018/00574	
	Riktlinjer för betalkort/kontokort	21
§ 121	Dnr 2018/00525	
	Regler för kommunal representation	23
§ 122	Dnr 2018/00170	
	Revidering investeringsplan 2019-2023	25
§ 123	Dnr 2018/00578	
	Revidering av investeringsplan 2019-2023 Inköp av ny licens för databasserver	26
§ 124	Dnr 2018/00519	
	Revidering definition och regler för projekt	28
§ 125	Dnr 2018/00020	
	Uppföljning av internkontrollplan 2018 - Kommunstyrelsen	31
§ 126	Dnr 2018/00493	
	Laddningspunkter för icke-publik laddning av el-bilar - Bilpool - Kommunkontoret, Edsbyn	32
§ 127	Dnr 2018/00491	
	Medborgarlöfte 2019 i samverkan mellan polismyndigheten i Gävleborg och Ovanåkers kommun	34
§ 128	Dnr 2018/00495	
	Tillgänglighet till och parkering på Hälsingegård Ol-Anders	36
§ 129	Dnr 2018/00528	
	Förfrågan om stöd till Grannsamverkan	39
§ 130	Dnr 2018/00291	
	Besvarande av motion om gästnätverk	41
§ 131	Dnr 2018/00487	
	Sammanträdesplan 2019	43
§ 132	Dnr 2018/00543	
	Nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening	47
§ 133	Dnr 2018/00575	



**Samordnare för Världsarv Hälsingegårdar - intresseförfrågan
från Hälsingerådet49**

§ 115

Dnr 2018/00021

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med undantag av följande ärenden som utgår:

- Integrationsfrågor.
- Budgetuppföljning.
- Yttrande över remiss – Uppdrag att se över och föreslå ändringar i reglerna om landsbygdsutveckling i strandnära läge.
- Yttrande i mål M 2740-17 – Ansökan om tillstånd för genomförda renoveringsarbeten och tillstånd till avledande av vatten fram till Lobonäs vattenkraftverk.

§ 116

Dnr 2018/00459

Nyupplåning och omsättning av lån 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen har under 2019 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder under 2019, med totalt 200 mnkr.
2. Kommunstyrelsen har under 2019 rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2019.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om nyupplåning samt omsättning av lån under kommande år. Kommunen har beslutat om en investeringsplan för 2019-2023, i den planen finns det med tre större investeringar, samlad F-9 Celsiusskola (170 mnkr), ombyggnad Alftaskolan (47,5 mnkr) och demensboende (100 mnkr). Genomförs alla beslutade investeringar i den takt som investeringsplanen anger så kommer kommunen under perioden 2019-2023 som mest att behöva uppta lån på ca: 300 mnkr. Bedömningen är, utifrån de planerade investeringsutgifterna och övriga likviditetspåverkande poster 2019, att upplåningen under 2019 som mest blir 200 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Magnus Haraldsson, 2018-10-02

Skickas till

Ekonomikontoret

§ 117

Dnr 2018/00140

Budget- och verksamhetsplan 2019 - 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar dokumenterat mål och budget 2019-2021 men att tekniska nämndens ram utökas för 2020 och 2021 med 70 tkr för moduler vid Altaskolan och kommunstyrelsens ram utökas fr o m 2020 med 114 tkr för e-tjänstplattform.

Kommunfullmäktige antar dokumenterad anpassningsåtgärdsbilaga 2019-2021.

Förslag till beslut under sammanträdet

Håkan Englund (S) yrkar att tekniska nämndens ram utökas för 2020 och 2021 med 70 tkr för moduler vid Altaskolan och kommunstyrelsens ram utökas fr o m 2020 med 114 tkr för e-tjänstplattform.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott antar Håkan Englund (S) yrkande och skickar vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunfullmäktige fastställer följande budgetposter för 2019-2021

Budgetpost	2019	2020	2021
Kommunfullmäktige, revision och valnämnd	-1264	-1164	-1164
Kommunstyrelsen	-84680	-83325	-82675
Miljö och byggnämnden	-5052	-5052	-5052
Tekniska nämnden	-55814	-55111	-53930
Vatten och avlopp	0	0	0
Barn och utbildningsnämnden	-244046	-239962	-239962
Socialnämnden	-264988	-259131	-257131
Projekt	0	0	0
Övriga kostnader/intäkter	+123	-18784	-37292
Avskrivningar	-30800	-38735	-39290
Skatter och generella bidrag	695098	711704	725956
Finansnetto	-2423	-4579	-5190

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förändringar från tidigare budgetbeslut (kommunfullmäktige §26 2018-05-07)

Kommunfullmäktige

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-1 256	-1 156	-1 156
Politikerarvoden uppräknig	-8	-8	-8
Ny budget	-1264	-1164	-1164

Kommunstyrelsen

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-74690	-73177	-72902
Kapitaltjänst 2018, inkl.IT	1937	1937	1937
Kapitaltjänst 2019, inkl. IT	-2148	-2148	-2148
Löneöversyn 2018 helårseffekt, inkl. IT tekniska (givet separat beslut avseende 2018 och 2019)	-1033	-1033	-1033
Politikerarvoden uppräknig	-81	-81	-81
Omflytt IT budget från tekniska nämnden (enligt beslut kf § 50 2018-06-18)	-5575	-5575	-5575
Omflytt IT budget från barn och utbildnings nämnden (enligt beslut kf § 50 2018- 06-18)	-1858	-1858	-1858
Äskande enl. anpassningsbilaga		-1382	-1007
Flytt IT tekniker och plattform för e-tjänster från tekniska nämnden	-704		
Ol-Anders hyreshöjning	-38	-38	-38
Revidering varuförsörjningsplan	-90	-90	-90
Justering internhyror	-490	-490	-490
Anpassning	90	610	610
Ny budget	-84680	-83325	-82675

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Miljö och byggnämnden

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-4 837	-4 837	-4 837
Kapitaltjänst 2018	92	92	92
Kapitaltjänst 2019	-82	-82	-82
Löneöversyn 2018 helårseffekt (givet separat beslut avseende 2018 och 2019)	-217	-217	-217
Politikerarvoden uppräknig	-8	-8	-8
Ny budget	-5052	-5052	-5052

Tekniska nämnden

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-60 289	-57 312	-56 889
Kapitaltjänst 2018,exkl.IT	23591	23591	23591
Kapitaltjänst 2019,exkl.IT	-26557	-26557	-26557
Löneöversyn 2018 helårseffekt, inkl. IT tekniska (givet separat beslut avseende 2018 och 2019)	-365	-365	-365
Politikerarvoden uppräknig	-9	-9	-9
Omflytt IT budget till kommunstyrelsen (enligt beslut kf § 50 2018-06-18)	5575	5575	5575
Uppräknig fastighetsförvaltningsuppdraget	-250	-250	-250
Anpassning förvaltningsuppdraget enl. anpassningsbilaga	1000	1000	1000
Äskande enl. anpassningsbilaga		-2090	-1305
Flytt IT tekniker och plattform för e-tjänster till kommunstyrelsen	704		
Justering internhyror	786	786	786
Anpassning		520	520
Ny budget	-55814	-55111	-53930

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Barn och utbildningsnämnden

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-244 408	-240 324	-240 324
Kapitaltjänst 2018	2444	2444	2444
Kapitaltjänst 2019	-2995	-2995	-2995
Löneöversyn 2018 helårseffekt (givet separat beslut avseende 2018 och 2019)	0	0	0
Politikerarvoden uppräknig	-15	-15	-15
Omflytt IT budget till kommunstyrelsen (enligt beslut kf § 50 2018-06- 18)	1858	1858	1858
Äskande två förskollärare separat skrivelse (tidigare beslutad anpassning)	-900	-900	-900
Justering internhyror	-530	-530	-530
Äskande* (kvarvarande från våren)		-1051	-1051
Anpassning	500	1551	1551
Ny budget	244046	239962	239962

Socialnämnden

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-252 907	-249 050	-249 050
Kapitaltjänst 2018	374	374	374
Kapitaltjänst 2019	-434	-434	-434
Löneöversyn 2018 helårseffekt (givet separat beslut avseende 2018 och 2019)	-5241	-5241	-5241
Politikerarvoden uppräknig	-14	-14	-14
Äskande placeringar vuxen BoU enligt presentation budgetberedning	-8200	-8200	-8200

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering internhyror	234	234	234
Äskande* (kvarvarande från våren)		-3656	-4727
Anpassning	1200	6856	9927
Ny budget	-264988	-259131	-257131

Övriga kostnader/intäkter

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-9 672	-29 023	-47 680
Kostnadsökningar	7241	7241	7241
Pensionskostnader, simulering KPA 2018-08-10	-1762	-1676	-1730
Kapitalkostnader	4316	4674	4877
Ny budget	123	-18784	-37292

Avskrivningar

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-29 151	-34 211	-35 541
Avskrivningar	-1649	-4524	-3749
Ny budget	-30800	-38735	-39290

Skatter och generella bidrag

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	685 113	699 955	712 593
Skatteunderlag 2018-02-15	-677649	-695475	-712593
Skatteunderlag 2018-09-28	687186	706757	725956
Välfärds miljarderna flyktingvariabel prognos 15/3 2018	-7464	-4480	
Välfärds miljarderna flyktingvariabel prel fördelning finansdepartement 2018-06-29	7416	4451	
Statsbidrag långtidsarbetslösa	496	496	
Ny budget	695098	711704	725956

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Finansnetto

Budgetpost	2019	2020	2021
Tidigare budget	-1 212	-2 998	-2 999
Finansiell kostnad pensionsskuld	1131	1560	1847
Finansiell kostnad pensionsskuld, simulering KPA 2018-08-10	-1392	-1403	-2064
Finansiella kostnader	1756	3113	2827
Finansiella kostnader, ny beräkning sept 2018	-2706	-4851	-4801
Ny budget	-2423	-4579	-5190

2. Kommunfullmäktige fastställer följande finansiella mål för 2019-2021

- Hur mycket den löpande verksamheten får kosta (vilka intäkter har vi och vilka kostnader kan vi tillåta oss)
 - I Ovanåkers kommun ska det årliga resultatet i skattefinansierad verksamhet (inklusive finansnetto) uppgå till 1,0 % av skatter och generella statsbidrag.

- Investeringsnivåer och finansiering av dessa
 - Grundprincipen är att investeringar ska finansieras med egna medel. Inlåning kan ske när en investering beräknas ha ett positivt driftnetto, dvs. inga ytterligare skattemedel behöver tillföras driftbudgeten
 - Inlåning till kommunen, exklusive kommunägda bolag, får maximalt uppgå till 30 000 kr per invånare.

- Förmögenhetsutveckling
 - Soliditeten i Ovanåkers kommun ska vara positiv.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendet

Kommunfullmäktige fastställde vid sammanträde 2018-05-07 § 26 planeringsförutsättningarna för 2019-2021. Årets resultat och balanskravsresultat fastställdes då enligt nedan.

År	2019	2020	2021
Årets resultat	6 691	7 867	1 215
Årets balanskravsresultat	7 261	7 867	1 215

Anpassningsbilaga 2019-2021

Vid sammanträdet den 2018-05-07 § 26 utökades nämndernas ramar med totalt 6 319 tkr

Äskanden	2019	2020	2021
Kommunstyrelsen	900	0	0
Tekniska nämnden	1 500	0	0
Barn och utbildningsnämnden	1000	0	0
Socialnämnden	2 919	0	0

Vid sammanträdet avslogs även äskanden vilket resulterat i anpassningar på respektive nämnd. Nedan kan ni se de belopp som avslogs. Hanteringen för att nå ram för år 2019 beskrivs i anpassningsbilagan.

Äskanden	2019	2020	2021
Kommunstyrelsen	525	907	407
Miljö och byggnämnden	300	300	300
Tekniska nämnden	1 869	2 949	1 379
Barn och utbildningsnämnden	759	1 889	1 507
Socialnämnden	7 650	11 306	12 377

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Äskanden m.m.

I anpassningsbilagan och i nämndernas protokoll framgår att kommunstyrelsen och tekniska nämnden har äskat medel för 2020 och 2021, vilket har att göra med att ramtillskott, 2018-05-07, gavs endast för 2019. I normalfallet hanteras merparten av äskanden då planeringsförutsättningarna tas på kommunfullmäktiges sammanträde april/maj. Detta är en trolig orsak till att inga äskanden lyfts av barn och utbildningsnämnden och socialnämnden i detta skede. För att hantera även dessa nämnder har en sammanställning gjorts med utgångspunkt i äskanden som gjordes av barn och utbildningsnämnden och socialnämnden i samband med planeringsförutsättningarna 2018-05-07. Sammanställningen har kompletterats med åtgärder som presenterats för att nå ram 2019 av vilka flertalet har effekt även på 2020 och 2021. Utöver detta har tillkommit två separata äskanden från kommunstyrelsen för hyreshöjning Ol-Anders och revidering av varuförsörjningsplan. Ett äskande från revisionen. En konsekvensbeskrivning från barn och utbildning för två förskolelärare (tidigare beslutad anpassning) och en presentation placeringskostnader från socialnämnden för placeringar BoU och vuxen.

Äskanden	2019	2020	2021
Kommunfullmäktige, revision och valnämnd	198	198	198
Kommunstyrelsen	128	1510	1135
Tekniska nämnden		2090	1305
Barn och utbildning	869	1951	1951
Socialnämnden	8200	11856	12927

Ramtillskott (beviljat)	2019	2020	2021
Kommunfullmäktige, revision och valnämnd	0	0	0
Kommunstyrelsen	38	900	525
Tekniska nämnden		1570	785
Barn och utbildning	400	400	400
Socialnämnden	7000	5000	3000

Anpassningsbehov, d v s skillnad mellan äskande och ramtillskott	2019	2020	2021
Kommunfullmäktige, revision och valnämnd	198	198	198
Kommunstyrelsen	90	610	610
Tekniska nämnden		520	520

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Barn och utbildning	469	1551	1551
Socialnämnden	1200	6856	9927

Förtydligande av äskanden ovan

Äskanden	2019	2020	2021
Kommunfullmäktige m.m.			
Revision	198	198	198
Summa	198	198	198
Kommunstyrelsen			
Ny försäkring, Cyberförsäkring		66	66
Modul i Stratsys för målstyrning samt utökning av användare		43	43
Framtidens Arkiv e-arkiv		221	221
Nytt arkiv – flytt av arkiv		375	0
Flytt av budget för Stratsys från Sn till Ks		43	43
Ol-Anders hyreshöjning	38	38	38
Revidering varuförsörjningsplan	90	90	90
IT-tekniker		520	520
Plattform för e-tjänster		114	114
Licenser för hantering mobila enheter		0	0
Summa	128	1510	1135
Tekniska nämnden			
Fysisk planerare		520	520
Moduler Alftaskolan		1570	785
Summa		2090	1305
Barn och utbildning			
Införande av verksamhetssystem, systematiska kvalitetsarbetet (Stratsys).	120		
Nybyggnation av förskola centrala Edsbyn. Evakuering Fölet och Myran	120	120	120

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Prao åk 8-9	114	114	114
Modersmålsundervisning i minoritetsspråket – Finska	133	133	133
Elevökning 1-9 grundskolan	200	200	200
Modul Celsius F-6	336	336	336
Tillfällig verksamhet på Södra skolan pga ombyggnation av Celsiusskolan	382	382	
Obligatorisk lovskola för år 8 och 9	104	104	104
En elevassistent till träningskoleelev som börjar gy-särskola ht-19, från Celsiusskolan	250	500	500
Införande av verksamhetssystem, systematiska kvalitetsarbetet (Stratsys). Finansiering via statsbidrag	-120		
Tillfällig verksamhet på Södra skolan pga ombyggnation av Celsiusskolan	-382	-382	
Nybyggnation av förskola centrala Edsbyn. Evakuering Fölet och Myran	-120	-120	-120
Modul Celsius F-6	-137	-336	-336
Två tjänster förskolan (tidigare beslutad anpassning)	900	900	900
Summa	1869	1951	1951
Beviljat äskande våren 2018	1000	0	0
Summa exkl. äskande	869	1951	1951
Socialnämnden			
Enhetschef BoU	670	670	670
Enhetschef Vuxen	650	650	650
Volymförändring ÖPV	850	850	850
Volymförändring BoU	970	970	970
Volymökning institutionsvård Vuxen	1 700	1 700	1 700
Volymökning	1 200	1 200	1 200

Kommunstyrelsens arbetsutskott

institutionsvård BoU			
Volymökning familjehem BoU	3 900	3 900	3 900
Hemtjänsten volymökning	629	1 366	2 437
Vakanshålla chef öppenvård	-600	-600	-600
1,0 tjänst Åa natt Sunnangården	-650	-650	-650
4,0 Åa samordnare	-2000	-2000	-2000
Volymminskning externa placeringar omsorgen	-3200	-3200	-3200
Anhörigvård	-620	-620	-620
Ohanterad anpassning	-580	-580	-580
Placeringar BoU och Vuxen	8200	8200	8200
Summa	11119	11856	12927
Beviljat äskande våren 2018	2919	0	0
Summa exkl. äskande	8200	11856	12927

Nedan beskrivs de stora skillnaderna i jämförelse med när ramarna fastställdes 2018-05-07 beskrivna.

- Löneöversynen 2018 har flyttats från kostnadsökningar till nämnderna. Ännu inte gjort för barn och utbildning eftersom löneöversynen inte är klar. (ingen resultatpåverkan)
- Ny kapitaltjänstberäkning är gjord, innefattande även de 55 mnkr som beviljades i ökat anslag för celsiuskolan, vilket ökat avskrivningarna. Den nya kapitaltjänstberäkningen är en del av nämndernas ökade ramar. (negativ resultatpåverkan 1,5 mnkr 2019)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2020 är det en stor skillnad i avskrivning jämfört med 2019. De större förändringarna är:

Investering	2020
Alftaskolan, teknik m.m.	0,4
Celsius, teknik m.m.	0,3
Datorer it från 0,5 till 2,7 mnkr	0,8
Celsiushallen återinvestering	0,4
Celsiusskolan ombyggnation	2,4
Alftaskolan ombyggnation	0,8
Sörgården modul	-0,2
Nordanäng modul	-0,2
Äldreboende	3
Summa	7,7

- IT är flyttad från tekniska och barn och utbildning till kommunstyrelsen. (ingen resultatpåverkan)
- KPA har gjort en ny prognos för pensionskostnaderna som visar på att kostnaderna blir högre. (negativ resultatpåverkan 2 mnkr 2019)
- Ny skatteunderlagsprognos som visar på ökade skatteintäkter för 2019 med 10 mnkr, vilket till största del har med kostnadsutjämnningen att göra. Förändringen har att göra med att nya befolkningssiffrorna i olika åldersintervall presenterades. I kostnadsutjämnningen är det delmodellerna för äldreomsorg +460 kr/invånare och IFO +240 kr/invånare som bidrar positivt. (positiv resultatpåverkan 10 mnkr)
- Statsbidrag långtidsarbetslösa (extratjänster) antas för 2019 och 2020 (positiv resultatpåverkan 0,5 mnkr)
- Finansiella kostnader har justerats med hänsyn till ett ökat upplåningsbehov, även det till följd av (negativ resultatpåverkan 1 mnkr).

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Årets resultat/balanskravsresultat

Antagande av de nya planeringsförutsättningarna innebär att årets resultat och balanskravsresultat budgeteras enligt nedan.

År	2019	2020	2021
Årets resultat	6154	5861	4297
Årets balanskravsresultat	6724	5861	4297

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Konsekvensbeskrivning för neddragning av två tjänster på kommunens förskolor

Revisorernas budgetäskande för år 2019

Presentation placeringskostnader 2018 m.m., socialförvaltningen

Revidering av varuförsörjningsplan- komplettering med servicepunkter

Renovering av Hälsingegård Ol-Anders

Resultatbudget 2019-2021

Budget och verksamhetsplan 2019-2021

Anpassningsåtgärdsbilaga 2019-2021

Skickas till

Ekonomiavdelningen och samtliga nämnder

§ 118

Dnr 2016/00483

Revidering av Reglemente och tillämpningsanvisningar för internkontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar revidering av Reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll.

Sammanfattning av ärendet

Revidering av Reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll har skett. Justeringar och förtydliganden har gjorts utifrån begrepp och faktiskt processflöde. Laghänvisningar har uppdaterats i tillämpningsanvisningarna.

Ärendet

I del 1 Reglemente för intern kontroll har en ändring gjorts i avsnitt 3.1 och 3.3 beträffande tidpunkt för antagande av plan och uppföljning för att anpassas till nämndernas sammanträden kring årsskiftet.

I del 2 Tillämpningsanvisningar för intern kontroll har hänvisningar till Kommunallagen och andra lagrumshänvisningar uppdaterats i enlighet med gällande lagar.

I övrigt har justeringar och förtydliganden utifrån begrepp och faktiska rutiner i den nuvarande processen för intern kontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jenny Eriksson 2018-11-06

Reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll

Skickas till

Ekonomiavdelningen, Socialnämnden, Barn- och utbildningsförvaltningen
Tekniska nämnden, Miljö- och byggnämnden

§ 119 Dnr 2018/00523

Revidering av Attestreglemente

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar revidering av Attestreglemente.

Sammanfattning av ärendet

Attestreglemente antogs av kommunstyrelsen den 7 maj 1998, § 73. En revidering har gjorts utifrån ett mer modernt attestflöde, i och med ett mer utbrett elektroniskt flöde. Dokumentet har också kompletterats med tillämpningsanvisningar.

Ärendet

Attestreglemente har reviderats. En utgångspunkt i revideringarna har varit att kommunens attestflöde blivit mer elektroniskt och därmed har attestreglementet på flera punkter blivit omodernt.

Attestfunktionerna har komprimerats till två; granskningsattest och beslutsattest, utifrån det attestflöde kommunen har idag.

Kravet på att nämnden ska bilägga namnteckningsprov i anslutning till attestregistret är borttaget då attest till största delen utförs elektroniskt idag.

Utöver dessa ändringar förekommer mindre redaktionella förändringar och i vissa fall förtydliganden.

Den stora förändringen är att Attestreglemente har kompletterats med tillämpningsanvisningar, som inte tidigare funnits.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jenny Eriksson, 2018-11-06

Attestreglemente (1998-05-07, §73)

Revidering av Attestreglemente 2018-11-26

Skickas till

Ekonomiavdelningen, Socialnämnden, Barn- och utbildningsnämnden

Tekniska nämnden, Miljö- och byggnämnden

120

Dnr 2018/00574

Riktlinjer för betalkort/kontokort

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att Bestämmelser/mottagningserkännande av betalkort/kontokort upphör att gälla.
- 2 Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för betal/kontokort.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för betal/kontokort har upprättats då det i vissa fall är nödvändigt att använda sig av betalkort som betalmedel. Tidigare bestämmelser för betal/kontokort har blivit inaktuella på grund av förändrad omfattning och handhavande från kortutställaren. Endast två anställda i kommunen har idag betalkort och de används till exempel vid köp på internet där den enda möjligheten att betala leverantören är med betalkort samt vid studieresor till utlandet. Riktlinjerna innefattar information om hur man går tillväga för att erhålla och avsluta kort, vilka regler och villkor som ska följas samt vilka underlag som måste sparas och bifogas den månadsvisa fakturan.

I de allra flesta fall fakturerar leverantören för de inköp som sker till kommunen men i undantagsfall är detta inte möjligt. Exempel på detta kan vara inköp via internet där den enda möjligheten att betala leverantören är med betalkort. Ett annat exempel när betalkort kan vara nödvändigt är vid studieresor utomlands där betalning via faktura ej är möjlig. Två av kommunens anställda innehar idag betalkort att använda när övriga betalmedel inte är möjliga. Detta dokument är riktlinjer för hantering och innehav av dessa kort. Riktlinjerna beskriver hur man går tillväga för att erhålla ett företagskort, vidare beskrivs villkoren för att inneha kort och att de är personliga samt vilka underlag som måste sparas och kompletteras fakturan som kommer månadsvis. Slutligen beskrivs hur man avslutar ett kort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Martina Eriksson, 2018-11-08

Riktlinjer för betal/kontokort

Bestämmelser/mottagningserkännande av betalkort/kontokort



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till

Ekonomikontoret

§ 121

Dnr 2018/00525

Regler för kommunal representation

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar revidering av regler för kommunal representation.

Sammanfattning av ärendet

En revidering av Regler för kommunal representation har skett och detta har lett till flertalet ändringar. Strukturen i dokumentet har ändrats till tre delavsnitt som tar upp allmänt om representation, extern representation och intern representation. Den reviderade upplagan beskriver mer utförligt vad som definierar intern respektive extern representation och exempel på de olika slagen. Det omnämns också vad som gäller om lunchkuponger/häften används som betalmedel och att aktuella lagar ska följas vad gäller momsavdrag och eventuell förmånsbeskattning med mera.

Vid revideringen av dokumentet Regler för kommunal representation har följande uppdaterats. Reglerna har delats in i tre delavsnitt: allmänt om representation, extern representation och intern representation.

Avsnittet allmänt om representation beskriver regler som är tillämpliga på både intern och extern representation. Här ges en definition av vad representation innebär samt exempel på vad som kan anses vara representation. Det omnämns också i avsnittet att all kommunal representation ska vara alkoholfri samt vilka underlag som krävs för kostnader som avser representation och att Skatteverkets regler för momsavdrag och eventuell förmånsbeskattning med mera ska beaktas. Avsnittet omnämner också hur hantering ska gå till om lunchhäften/kuponger används som betalmedel.

I avsnittet extern representation ges en definition av vad som avses med extern och vad som kan vara tänkbara anledningar till att representera externt. Den nämnda beloppsgränsen för när beslut bör finnas från nämnd eller kommunstyrelsens arbetsutskott gällande representation har uppdaterats från 5 000 kr till 20 000 kr och begränsats till att gälla endast extern representation.

Intern representation är det sista avsnittet och ger en definition och exempel av vad som kan anses vara internt samt vad som kan vara anledningar till intern representation.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ytterligare förändringar från tidigare version av dokumentet är att ordvalet ska ha ändrats till bör gällande att extern representation ska/bör ske på ett värdigt sätt och gärna vara knuten till bygden. Punkten ”Rätt att representera har ordförande och förvaltningschefer eller de som på delegation av ordförande eller förvaltningschef fått uppdrag att representera” har strukits helt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Martina Eriksson, 2018-11-06

Regler för kommunal representation ks § 76, 1998-05-07

Skickas till

Ekonomikontoret, Socialnämnden, Barn och utbildningsnämnden

Tekniska nämnden, Miljö och byggnämnden

§ 122

Dnr 2018/00170

Revidering investeringsplan 2019-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar tekniska nämnden 300 tkr/år perioden 2019-2023 för ospecificerade investeringar i fastigheter.

Sammanfattning av ärendet

Övergång till komponentavskrivning för Ovanåkers kommun genomfördes årsskiftet 2014/2015. Komponentavskrivning innebär att ett hus delas upp i ett antal delar (komponenter) där respektive komponent bedöms ha ett större värde och där komponenten har en egen nyttjandeperiod. I Ovanåkers kommun används ett cirka 30-talet komponenter t ex. betongtakpannor 30 år, betongfasad 40 år, fönster och dörrar 30 år, stomme 50-70 år m.m. Är åtgärden som utförs av sådan karaktär att det förlänger nyttjandeperioden utöver ursprunglig tid och beloppet överstiger ½ prisbasbelopp kan det tas upp som investering i annat fall är det att betrakta som en underhållsåtgärd. Att göra bedömningen är inte alltid enkelt vilket gör att en del åtgärder som tas upp som reparation eller underhåll vid slutet av varje år bedömts som investering istället. Idag finns inte några medel avsatta för det i investeringsplanen. 2015 bokades 1,1 mnkr om från underhåll till investering, 2016 1,0 mnkr och 2017 0,9 mnkr. En ombokning av 300 tkr kanske är i det mindre laget men det är en läroprocess där vanan att redan i investeringsplanen ta upp investeringar blir bättre och bättre. En del åtgärder bedöms ändå hamna i investeringsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Johan Brodin 2018-11-06

Investeringsplan 2019-2023

Skickas till

Ekonomiavdelningen

Tekniska nämnden

Fastighetsavdelningen

§ 123

Dnr 2018/00578

Revidering av investeringsplan 2019-2023 Inköp av ny licens för databasserver

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att revidera investeringsplanen för 2019 – 2023 med tillägg för objektet ”licens för uppgradering av databasserver, 105 tkr” under 2019.

Sammanfattning av ärendet

Socialtjänstens leverantör av verksamhetssystemet Procapita/LifeCare har meddelat att stödet för nuvarande version av databasservern kommer att upphöra under första halvåret 2019.

Ärendet

Stödet för nuvarande version av databasservern (MS SQL Server 2014) upphör under första halvåret 2019 för Procapita/LifeCare. Uppgradering av databasservern är nödvändig för att erhålla support och vidareutveckling av Procapita/LifeCare.

Flera andra systemleverantörer rekommenderar också ett byte till nyare version (MS SQL Server 2017 eller senare), men har det ännu inte som ett krav. Genom denna investering kan kommunens samtliga verksamhetssystem byta till en nyare version när så krävs, eftersom databasservern är gemensam för alla förvaltningar.

I och med denna investering tar IT-avdelningen ansvar för livscykelhanteringen för databasservern så att förvaltningarna inte drabbas av oförutsedda kostnader som påverkar driftsbudgeten. Tidigare har kostnaden tagits av den förvaltning där behovet uppstått först. I kostnaden ingår rätten att uppgradera till kommande versioner av SQL Server som släpps fram till och med september 2020, vilket innebär att nästa planerade investering sker tidigast 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Björn Arting, 2018-11-07



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Björn Arting

§ 124

Dnr 2018/00519

Revidering definition och regler för projekt

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar revidering av dokumentet definition och regler för projekt

Sammanfattning av ärendet

Dokumentet definition och regler för projekt antogs på kommunstyrelsen § 99 2005-09-08. Nu föreslås en revidering. De förändringar som föreslås framgår under rubriken ärendet.

Ärendet

Följande ändringar föreslås:

Tidigare lydelse:

Projekt som avser kostnader för hela eller flera delar av kommunen och är av stort ekonomiskt värde motsvarande 1 miljon kronor eller mer beslutas av kommunstyrelsen. Projekt med budgeterade kostnader under 1 miljon kronor och som avser endast en förvaltning beslutas av respektive nämnd.

Ersätts med:

Projekt som avser hela eller flera delar av kommunen och är av stort ekonomiskt värde motsvarande, kommunal finansiering/budget med, 1 miljon kronor eller mer beslutas av kommunstyrelsen. Projekt, med kommunal finansiering/budget, under 1 miljon kronor och som avser endast en förvaltning beslutas av respektive nämnd.

Tidigare lydelse:

Det är nämnden eller i förekommande fall kommunstyrelsen som fattar beslut om projektet ska genomföras eller ej.

Ersätts med:

Det är nämnden eller i förekommande fall kommunstyrelsen som fattar beslut om projekt som kräver kommunal finansiering ska genomföras eller ej.

Projekt som inte kräver kommunal finansiering kräver godkännande av förvaltningschef. Det räcker i dessa fall att nämnden informeras vid nästkommande nämnd och följer upp projektet vid avstämningstidpunkterna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tidigare lydelse:

Projekt ska ha tydligt angiven start och slutpunkt med fastlagda avstämningstidpunkter, minst 3 st under 12 månader, med beslut om när och på vilket sätt slutredovisning ska ske.

Ersätts med:

Projekt ska ha tydligt angiven start och slutpunkt med fastlagda avstämningstidpunkter. Avstämningstidpunkt/uppföljning ska ske vid delårsrapport och årsredovisning dvs minst 2 tillfällen under 12 månader,

Tidigare lydelse:

Av slutredovisningen ska det klart framgå resultatet av projektet både i form av måluppfyllelse, ekonomiskt utfall och hur man går vidare efter avslutat projekt.

Ersätt med

STRYKS

Tidigare lydelse:

Ett projekt ska ha en egen beslutad budget som kan avse budgetmedel för både drift och investeringar.

Ersätt med

STRYKS

Tidigare lydelse:

Det ska klart framgå av projektplanen vilka personer som deltar i projektet och beräknad resursåtgång för dessa.

Ersätt med

STRYKS

Tidigare lydelse:

Dokumentation från avstämningar under pågående projekt samt slutdokumentet ska insändas till ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Om projektets prognos i förhållande till beslutad budget avviker med 10 % eller mer (gäller både över- och underskridande) ska ekonomiavdelningen omedelbart kontaktas.

Ersätts med:

Uppföljningar under pågående projekt samt information om slutdatum ska insändas till ekonomiavdelningen.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Förutsatt att beslutet påverkar barn- och unga är denna rubrik tvingande.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Förutsatt att beslutet påverkar jämställdhet är denna rubrik tvingande.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Förutsatt att beslutet påverkar hållbarhet är denna rubrik tvingande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Johan Brodin 2018-10-16

Definition och regler för projekt

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 125

Dnr 2018/00020

Uppföljning av internkontrollplan 2018 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar Uppföljning av Internkontroll 2018 (Kommunstyrelsen).

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning har gjorts av Internkontrollplan 2018 för kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens risker har värderats och kontroller har utförts och analyserats.

Ärendet

Under 2018 har ytterligare ett steg tagits mot en mer systematisk och utbredd internkontrollmiljö. Ambitionen inför året var att lyfta in ansvariga tjänstemän (framförallt kommunstyrelsens avdelningschefer) i det nya systemet och därmed involvera dem i både riskbedömning och kontroller. Detta har fungerat bra och internkontroll har blivit en mer känd process där man ser sin egen del mer tydligt. Under hösten har kommunstyrelsen också sett över sina policys och reglementen. Detta har resulterat i aktualitetskontroller, revideringar och i vissa fall borttagande eller ersatta dokument, vilket medför en bättre internkontrollmiljö.

Avdelningscheferna och internkontrollansvarig har tillsammans arbetat med att förbättra riskbedömning och utformning av kontroller inför 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jenny Eriksson, 2018-11-08

Uppföljning av Internkontroll 2018 (Kommunstyrelsen)

Internkontrollplan 2018 - Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag 2018-01-29 § 8 Internkontrollplan 2018 - Kommunstyrelsen

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 126 Dnr 2018/00493

Laddningspunkter för icke-publik laddning av el-bilar - Bilpool - Kommunkontoret, Edsbyn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att revidera investeringsplanen för 2018 – 2022 med tillägg för objektet ”Två laddningspunkter för icke publik laddning av elfordon avseende bilpool vid kommunkontoret, Edsbyn, 42 tkr” under 2018.
2. Kommunstyrelsen beslutar att byta ut ett fordon i Edsbyns bilpool under vardera året 2019 och 2020 till att vara eldrivna.
3. Vidare lämnas uppdrag till kommunens energi- och klimatrådgivare att efter genomförd investering för två laddningspunkter lämna slutrapport för klimatinvesteringsstöd till Naturvårdsverket enligt verkets instruktioner.

Sammanfattning av ärendet

Som ett led att uppnå kommunens antagna ”Lokala miljömål 2020” punkt 6, föreslås utbyta av 2 st fordon i kommunens bilpool till el.

En kostnadsberäkning har upprättats och därefter har pengar sökts från Naturvårdsverket för investering av två laddningspunkter för icke-publik laddning av elfordon.

Naturvårdsverket har i beslut 2 oktober 2018 (Ärendenr: KKL-03703-2018) beslutat att bevilja Ovanåkers kommun klimatinvesteringsstöd från Klimatklivet med 42 000 kronor för uppförande av två laddningspunkter för icke-publik laddning av elfordon i Gävleborgs län, vilket är 50 % av den upprättade kostnadsberäkningen (enligt ansökan 84 000,- kronor exkl moms).

Ärendet

Kommunen vill kunna gå före och genom att använda elbilar så bidrar kommunen till att elbilen kan bli en mer allmän tillgänglig teknik. För att kommunen ska kunna använda elbilar så krävs investering i laddboxar vid bilarnas ”hemmaparkering”.

Åtgärden bidrar till att uppnå mål i Ovanåkers lokala miljömål (mål 6: Koldioxidutsläppen från kommunens verksamhetsrelaterade resor ska minska.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Med anledning av detta är det av vikt att kommunen är föregångare och medverkar till att uppnå målet ”Fossilfritt Gävleborg 2030”. Detta kan vara en början för Ovanåkers kommun att i bilpoolen möjliggöra fossilfria alternativ vid resor.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Att påvisa för barn och unga att kommunen tänker ”miljösmart” ger positiva signaler.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Minskade koldioxidutsläpp bidrar positivt för hälsan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Klas-Åke Säll 2018-10-09

Kostnadsberäkning, 2018-04-09

Ansökan till Naturvårdsverket, mail 2018-05-14.

Beslut från Naturvårdsverket, 2018-10-02.

Skickas till

Johanna Sjölund, klimat- och energirådgivare

Klas-Åke Säll, service- och info avd

§ 127

Dnr 2018/00491

Medborgarlöfte 2019 i samverkan mellan polismyndigheten i Gävleborg och Ovanåkers kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar förslaget till Medborgarlöftet 2019 i samverkan mellan polismyndigheten i Gävleborg och Ovanåkers kommun.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarlöften handlar om att polisen i samverkan med kommunen lyssnar på vad de som bor och verkar i ett område upplever som viktigt för att de ska känna sig trygga och säkra. Medborgarlöften ska öka tryggheten, förebygga brott, öka medborgarnas och lokalsamhällets delaktighet i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Varje år kommer Polisen och kommunen överens om ett Medborgarlöfte med bakgrund av resultat från statistik, polisens underrättelseenhet och medarbetardialoger. Inför 2019 är förslaget att arbetet med ANDT (Alkohol, Narkotika, Doping, Tobak) är det som ska prioriteras. Det gångna arbetet inom ANDT området som genomfördes 2018 kommer att fortsätta och att intensifieras.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Ökad kunskap bland vuxna som träffar på ungdomar ger möjlighet till större påverkan och möjlighet att upptäcka beroenden tidigt och ha förmågan att agera därefter.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Förväntad effekt är att risken för att flickor och pojkar som utvecklar skadligt bruk, missbruk eller beroende av alkohol, narkotika, dopningsmedel eller tobak ska minska.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Genom att arbeta förebyggande med ANDT kan vi uppnå bättre folkhälsa samtidigt som tryggheten kan öka och brottsligheten minska.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Ulla-Marie Nilsson 2018-10-09

Förslag till Medborgarlöfte i samverkan mellan polismyndigheten i Gävleborg och Ovanåkers kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 128

Dnr 2018/00495

Tillgänglighet till och parkering på Hälsingegård Ol-Anders

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Ärendet återremitteras för erforderlig handläggning vid berörda förvaltningar och konkretisering.

Förslag till beslut under sammanträdet

Håkan Englund (S) yrkar att ärendet återremitteras för erforderlig handläggning vid berörda förvaltningar och konkretisering.

Beslutsgång

Det finns två förslag till beslut: Kommunstyrelseförvaltningens förslag och Håkan Englund (S) yrkande. Kommunstyrelsens arbetsutskott antar Håkan Englund (S) yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Tillgängligheten till och från Hälsingegård Ol-Anders via kollektivtrafik, cykel eller till fots samt befintlig parkeringsplats för bilar och bussar utgör idag en uppenbar trafikfara och ett hinder för att bedriva och utveckla verksamheten. Kulturchef Carina Ulfsson har fört samtal om detta med gatuchof Ulf Ståhlberg och politiker Håkan Englund.

Ärendet

Hälsingegård Ol-Anders är Ovanåkers kommuns besökscentrum vilket omfattar såväl Världsarv Hälsingegårdar, Biosfärkandidat Voxnadalen, turistbyrå m.m. Gården är öppen året runt och erbjuder många olika upplevelser och verksamheter. Besöksantalet beräknas överstiga 11 000 år 2018 och målinriktat arbete för att besökssiffran ska fortsätta att stiga årligen görs kontinuerligt.

Till Ol-Anders kommer man antingen med bil/buss, kollektivtrafik (buss 100) eller med cykel/till fots. Vi har under året uppmärksammat att infrastrukturen kring Ol-Anders är mycket ofullständig och direkt farlig.

De besökare som idag väljer att komma till oss via kollektivtrafik, cykel eller till fots är tvungna att cykla/gå ett par hundra meter utefter Runemovägen. På Runemovägen är hastigheten reglerad till 70 km/tim. Vägen är förhållandevis hårt trafikerad, i synnerhet av tung trafik till och från AIC. Det finns ingen gång- och cykelbana i anslutning till Runemovägen utan besökaren tvingas att cykla/gå i väggrenen som består av grus/lera/dike. Den gång- och cykelväg som ansluter från Alfta utmed Långgatan, avslutas vid anslutningen till Runemovägen. Det finns inte heller några övergångsställen, så kommer man med buss från Bollnäs, eller från Alfta med cykel eller till fots så måste man korsa Runemovägen på eget bevåg.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

För att bedriva verksamhet i den omfattning som redan görs, och för att fortsätta utveckla verksamheten är det av allra största vikt att våra besökare kan anlända och avresa från Hälsingegård Ol-Anders på ett tryggt och trafiksäkert sätt. Det måste anläggas en gång- och cykelbana från busshållplats AIC och som också ansluter till Långgatan. Vidare behövs övergångsställen i korsningen Långgatan/Runemovägen. Det vore också önskvärt med en lägre hastighetsbegränsning på vägavsnittet och kanske en avsmalnande ”midja” som fysiskt tvingar trafiken att sänka farten.

De besökare som anländer med bil/buss parkerar sina fordon på befintlig parkering. Den är underdimensionerad vilken skapar parkeringsproblem vid arrangemang och högsäsong. Tyvärr leder detta till att bilar parkeras utmed Runemovägen eller på andra, icke för parkering, avsedda platser. Även bil- och bussburna besökare behöver kunna anlända på ett tryggt och trafiksäkert sätt, något som inte till fullo uppfylls idag. Den befintliga parkeringsplatsen behöver utvidgas och en fungerande flödesplanering för bil- och busstrafik in och ut på parkeringen behöver tas fram.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Hälsingegård Ol-Anders har stort fokus på barn och unga. Många aktiviteter riktar sig till målgruppen och vi arbetar också för att kunna uppfylla Unescos krav på pedagogisk verksamhet gällande världsarv och biosfär. För att bedriva verksamhet riktad mot barn och unga är det en absolut förutsättning att målgruppen kan ta sig till och från Ol-Anders på ett tryggt och trafiksäkert sätt.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Hälsingegård Ol-Anders är öppet för alla medborgare. Det innebär att vi har besökare som kommer till oss med kollektivtrafik, cykel eller till fots. För att bedriva verksamhet riktad mot alla medborgare är det en absolut förutsättning att dessa människor kan ta sig till och från Ol-Anders på ett tryggt och trafiksäkert sätt.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Ur miljöperspektiv och folkhälsoperspektiv bör andra transportmedel än den egna bilen uppmuntras. Att inte kunna anlända tryggt och trafiksäkert till Hälsingegård Ol-Anders undergräver, utifrån Ol-Anders innehåll och inriktning, hela verksamhetens trovärdighet när det gäller hållbarhetsperspektivet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Carina Ulfsdotter 2018-10-10

Skickas till

Kulturavdelningen

Biosfärkandidat Voxnadalen

AICAB

Ulf Stålberg, gatuchof

§ 129

Dnr 2018/00528

Förfrågan om stöd till Grannsamverkan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Ovanåkers kommun kommer inte att stödja Stöldskyddsföreningen 2019-2020.

Sammanfattning av ärendet

Stöldskyddsföreningen har inkommit med en förfrågan om stöd för att producera skyltar till gamla och nystartade Grannsamverkansområden. Idag producerar SSF skyltarna och har man startat ett grannsamverkansområde får man skyltarna utan kostnad.

2017 betalade Ovanåker ut 10 000 kr till SSF. En potentiell utbetalning till SSF innebär inte per automatik att det kommer startas någon grannsamverkansverksamhet i kommunen. Ovanåkers kommun har med i trygghet i styrkortet, i samtliga mätningar redovisas att tryggheten är hög, vilket borde vara en indikation på att grannsamverkan inte kommer startas.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Om beslut fattas att bevilja medel till SSF innebär det inte per automatik att tryggheten ökar. Om det däremot startas någon grannsamverkan i kommunen ökar tryggheten, detta beslut påverkar inte benägenheten att starta grannsamverkan.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Samma konsekvensbeskrivning som ovan.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

I genomsnitt minskar brottsligheten med 26 % i de områden som har grannsamverkan. Även här bör påtalas att beslutet inte innebär att det kommer startas någon grannsamverkan.

Beslutsunderlag

Förfrågan om stöd från SSF

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2018-10-24



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: SSF, via svarsbrev

§ 130

Dnr 2018/00291

Besvarande av motion om gästnätverk

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Att det ska finnas ett gästnätverk att tillgå för våra kommunala besökare.
2. Däremot kommer inte elever att få fri tillgång till besöksnätet för privata enheter.
3. Att det ska finnas där kommunen har verksamhet.
4. Därmed är motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Kent Olsson har inkommit med en motion om att ett trådlöst gästnätverk ska vara tillgängligt för alla besökare i lokaler där kommunen har verksamhet.

Ärendet

Kommunen har idag två parallella plattformar för att hantera trådlösa accesspunkter i verksamhetslokaler. Den äldre plattformen är tekniskt sett förlegad och har sedan länge passerat den förväntade livslängden. Kommunstyrelsen har beviljat en reinvestering på 425 tkr för att slutföra övergången till den moderna plattformen under 2019. Detta krävs för att möta verksamheternas ökade användning och allt större beroende av wi-fi.

I den moderna plattformen ingår funktioner som möjliggör säkrare och mer flexibel hantering av gästnät än idag, t ex kan besökare och möteslokaler erbjudas unika lösenordsnycklar med individuell livslängd. Tester av dessa funktioner pågår. Implementeringen innebär inga ytterligare kostnader.

I motionen nämns att elever ska ha obegränsad tillgång till wi-fi för sina privata enheter i kommunens verksamhetslokaler. För att genomföra detta måste stora delar av den grundläggande infrastrukturen (bl a fiber, fastighetsnät, switchar, accesspunkter och dataförbindelser) bytas ut och/eller dimensioneras för att hantera ytterligare 1500 enheter, vilket är förenat med ökade kostnader för både investeringar och drift. Det är inte möjligt att göra en rättvisande kostnadsberäkning utan en mer detaljerad kravställning samt en betydande arbetsinsats i form av inventeringar av nuvarande verksamhetslokaler (ett 60-tal).

Kommunstyrelsen har beviljat 370 tkr för byte av switchar och kablage under 2019. Den investeringen prioriterar verksamheternas behov genom att åtgärda de mest föråldrade delarna i infrastrukturen. I detta projekt ingår även inventering av de berörda verksamhetslokalerna.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Elever kommer inte att ha fri tillgång till besöksnätet på sina privata enheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Ur aspekten social hållbarhet ökar möjligheten för personer utan eget nätverk att kunna utföra ärenden.

Ur aspekten ekonomisk hållbarhet ökar arbetsinsatsen för administration av besöksnätet något.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Björn Arting, 2018-10-30

Motion - Gästnätverk i kommunens verksamhet från Kent Olsson

2018-05-23

Skickas till

Förslagsställaren/Kent Olsson

Björn Arting



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 131 Dnr 2018/00487

Sammanträdesplan 2019

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till
kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen antar följande sammanträdesplan för 2019:
Ärende-beredning

Ärende-beredning tis	Yttrande in tis	Kallelse KsAu to	KsAu tis kl. 8.30	Utskick kallelse tisÄre	Ks tis kl. 9.00
	29 jan			5 feb	12 feb
19 feb	26 feb	28 feb	5 mars	12 mars	19 mars
26 mars	2 apr	4 april	9 april	16 april	23 april
16 april	23 april	25 april	2 maj	7 maj	14 maj
21 maj	28 maj	29 maj Ons	4 juni	11 juni	18 juni
6 aug	13 aug	15 aug	20 aug	27 aug	3 sep
10 sep	17 sep	19 sep	24 sep	1 okt	8 okt
8 okt	15 okt	17 okt	22 okt	29 okt	5 nov
29 okt	5 nov	7 nov	12 nov	19 nov	26 nov

Personalutskott 2019

Yttrande in tis	Kallelse Pu to	Pu tis kl. 14.00
12 mars	14 mars	19 mars
7 maj	9 maj	14 maj
27 aug	29 aug	3 sep
19 nov	21 nov	26 nov

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar följande sammanträdesplan för 2018:

Kf presidie mån kl. 15.00	Utskick kallelse kf to	Kf mån kl. 18.30
18 feb	21 feb	4 mars
29 april	2 maj	13 maj
20 maj	23 maj	3 juni
9 sep	12 sep	23 sep
11 nov	14 nov	25 nov
2 dec	5 dec	16 dec

Sammanfattning av ärendet

Kommunens sekreterare sätter sig varje år i oktober för att skapa en samsyn kring sammanträdesdagarna för nästkommande år. Arbetet bör påbörjas tidigare för att mötena inte ska krocka i slutändan.

Ärendet

Varje år antas en sammanträdesplan för kommunens nämnder. Sekreterargruppen träffas och diskuterar vilka förslag de har. För kommande år bör träffarna ske tidigare och även inbegripa bolagens styrelseförfarande.

I kommunstyrelsens process har det tillkommit en ärendeberedning som hålls en vecka innan yttranden ska vara inne, målsättningen är att det ska finnas en träffpunkt mellan sekreterare och presidium för att hantera vilka ärenden som ska tas upp.

Det är enligt kommunstyrelsens reglemente ordförande som ansvarar för kallelsen vilket blir svårt att uppfylla om det inte har föregåtts av ett möte innan utskick. Genom att införa ärendeberedningen minskar tjänstemännens makt i förhållande till politikernas.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesplan 2019

Kl	Kf/Ks/Nämnder/Utskott	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
09.00	Barn- och utbildningsnämnden		5	12		21		27		15		10
18.30	Kommunfullmäktige			4		13	3		23		25	16
09.00	Kommunstyrelsen		12	19	23	14	18		3	8	5, 26	
08.30	Kommunstyrelsens arbetsutskott	29		5	9	2	4	20	24	22	12	
14.00	Personalutskott		12			14			3		26	
09.00	Tekniska nämnden		13	13	10	22	19	21	25	23	20	11
09.00	Miljö- och byggnämnden		7		4	23	27	29		3		12
09.00	Socialnämnden	16	20	20	17	15	19	21	18	16	20	11
08:30	Överförmyndarnämnd		13		3		4		4	30		12
09.00	Helsinges Vatten AB		21		25		13	29		24		12

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2018-10-15

Sammanträdesplan kommunstyrelse och kommunfullmäktige 2019

Sammanträdesplan övergripande 2019

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

För kännedom: Samtliga sekreterare

§ 132

Dnr 2018/00543

Nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Håkan Englund (S) till ledamot/suppleant till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening.

Uppdrag ges till kommunsekreteraren att inlämna de uppgifter som krävs enligt inbjudan för nomineringen.

Sammanfattning av ärendet

Valberedningen för Kommuninvest ekonomisk förening har inbjudit medlemskommunerna i föreningen att nominera en eller flera personer att väljas till föreningsstyrelsen. Valet av styrelseledamöter sker vid den ordinarie föreningsstämman torsdagen den 11 april 2019.

Styrelsen består för närvarande av 15 ordinarie ledamöter och 15 suppleanter. Tillsättning av styrelse m.m. regleras i föreningens stadgar samt i arbetsordningen för valberedningen i föreningen. Dessa dokument finns tillgängliga via Kommuninvests hemsida: www.kommuninvest.se

Av arbetsordningen framgår bl. a. att de personer som föreslås ingå i styrelsen ska ha förtroendeuppdrag hos kommun eller landsting/region som vid tidpunkten för den ordinarie föreningsstämman är medlem i den ekonomiska föreningen.

Valberedningen ser det som mycket betydelsefullt med en aktiv föreningsstyrelse där ledamöternas närvaro värderas högt och där suppleanterna regelmässigt deltar vid sammanträdena oavsett om de behöver tjänstgöra eller inte. Styrelsen sammanträder cirka 5 – 6 gånger per år och de flesta sammanträdena äger rum i Stockholm.

Kommuninvest ekonomisk förening är ensam ägare till kreditmarknadsbolaget Kommuninvest i Sverige AB. När man har ett kvalificerat innehav i ett företag som står under Finansinspektionens tillsyn ska Finansinspektionen göra en lämplighetsprövning av de ledamöter och suppleanter som valts till ägarföretagets styrelse. Det sker bland annat mot uppgifter som hämtas in från Rikspolisstyrelsen, Bolagsverket, Kronofogdemyndigheten och Skatteverket. Förfarandet beskrivs på Finansinspektionens hemsida: www.fi.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Det är viktigt att de personer som nomineras känner till att en sådan ägarledningsprövning kommer att ske och att de accepterar att genomgå en sådan bedömning.

Nomineringarna skall vara valberedningen tillhanda senast fredagen den 11 januari 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2018-11-06

Inbjudan till nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening

Skickas till

Valberedningen@kommuninvest.se (i förekommande fall)

§ 133

Dnr 2018/00575

Samordnare för Världsarv Hälsingegårdar - intresseförfrågan från Hälsingerådet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar förorda att en tjänst som samordnare för Världsarv Hälsingegårdar inrättas och att den har en omfattning av 100 %.

Sammanfattning av ärendet

Vid Hälsingerådets sammanträde 2018-10-17, § 428, presenterade Charlotta Netsman, Åsa Malmström och Nicklas Bremefors förslag till framtida permanent organisation kring Världsarvet Hälsingegårdar. Presentationen i sin helhet bifogas som beslutsunderlag.

Förslaget till hållbar samverkansorganisering sammanfattas i följande punkter:

1. Det forum som finns idag för samarbete mellan lokala och regionala aktörer, Samverkansplattformen hälsingegårdar, permanentas och byter namn till Rådslaget Hälsingegårdar, med fokus på utvecklingsfrågor och gemensam strategisk kommunikation.
2. För att leda Rådslaget Hälsingegårdar inrättas en ny tjänst, lokal världsarvssamordnare, som finansieras av Hälsinglands kommuner.
3. Ett partnerskap tecknas för att reglera ansvarsfrågor och finansiering av samverkan inom Världsarv Hälsingegårdar mellan Region Gävleborg, Länsstyrelsen Gävleborg och Hälsingekommunerna.

Av bilaga 2 Budgetunderlaget framgår vilka kostnader som bedöms uppkomma. Dessa kan sammanfattas enligt nedan:

Mötesarvoden och reseersättningar till privata aktörer	30 tkr
Material för strategisk kommunikation	350 tkr
Lokal världsarvssamordnare inkl. indirekta kostnader 1	774 tkr
Summa	1 154 tkr

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Av förslaget så framgår ingen fördelningsgrund för de två första posterna. För den tredje posten ges alternativen dels lika fördelning mellan de sex hälsingekommunerna och dels fördelningen efter befolkningstal. Kostnaderna för Ovanåkers kommun skulle innebära följande under antagande att de två första punkterna fördelas lika.

Ovanåkers kommun

Per kommun Fördelningsnyckel invånare

100 % tjänst	129 tkr	70 tkr
50 % tjänst	65 tkr	35 tkr
Övrig ²	64 tkr	

Kostnaderna för Ovanåkers kommun enligt ovanstående kan sammanfattas till att med 100 % tjänst uppgår de till 193 tkr/134 tkr och med en 50 % tjänst 129 tkr/99 tkr.

Skillnaderna mellan 50 % och 100 % handlar till stor del om att fasta möten och arbete kring dessa tar större andel av den tillgängliga tiden. Vilka effekter detta ger kan inte bedömas.

¹ 100 % tjänst. Alternativt kan en 50 % tjänst väljas till en kostnad om 387 tkr.

² Mötesarvoden etc. och material för strategisk kommunikation.

Hälsingerådets beslut innebar att efterhöra kommunernas intresse för att permanent inrätta en tjänst, 0.5 tjänst eller 1.0 tjänst som samordnare för världsarvet Hälsingegårdar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2018-11-06

En hållbar organisation för lokal förankring och ökad attraktionskraft kring Världsarv Hälsingegårdar – Delrapport från Samverkansbryggan Hälsingegårdar 2016 – 2018.

Bilaga 1 Konsekvensanalys

Bilaga 2 Budgetunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till
Hälsingerådet
Hälsinglands kommuner